

FORMAT PELAPORAN KERJASAMA

LAPORAN PELAKSANAAN KERJA SAMA

1.	JUDUL KERJA SAMA	:	Program Asistensi Mengajar
2.	REFERENSI KERJA SAMA (MoA/IA)	:	No. PKS UM: 2.2.127/UN32.15/KS/2026 No. PKS Mitra: 400/028/410.101.5.31/2026
3.	MITRA KERJA SAMA	:	UPT SATUAN PENDIDIKAN SDN 4 SENTUL JL. R.M SURYO NO 2
4.	RUANG LINGKUP	:	• Pelaksanaan kegiatan asistensi mengajar untuk mendukung proses pembelajaran
			• Pengembangan competes pedagogik, profesional, sosial, dan kepribadian mahasiswa melalui praktik pembelajaran di sekolah.
			• Peningkatan kualitas pembelajaran, literasi, numerasi, serta kegiatan pendukung pendidikan melalui kolaborasi antara perguruan tinggi dan sekolah mitra
5.	HASIL PELAKSANAAN (OUTPUT & OUTCOME)	:	Terlaksananya kegiatan asistensi mengajar oleh mahasiswa yang mendukung proses pembelajaran dan program sekolah. Kegiatan ini meningkatkan kompetensi mahasiswa, memperkuat literasi dan numerasi peserta didik, serta mendukung terjalannya kerja sama antara perguruan tinggi dan sekolah mitra. Output: • Mahasiswa melaksanakan kegiatan asistensi mengajar di sekolah mitra. • Terselenggaranya pembelajaran dan program pendukung sekolah dengan keterlibatan mahasiswa. • Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan dan dokumentasi program. Outcome: • Meningkatnya kompetensi mengajar dan pengalaman lapangan mahasiswa. • Meningkatnya efektivitas proses pembelajaran dan kegiatan pendidikan di sekolah. • Terbangunnya kerja sama berkelanjutan antara universitas dan sekolah mitra.
6.	DOKUMENTASI KEGIATAN	:	-

PENANGGUNG JAWAB KEGIATAN
Kepala Pusat Praktik Kerja dan
Pengalaman Lapangan LPPP,



Dr. Sopingi, S. Sos, M.Pd
NIP 196702101997021001

Kepala Sekolah UPT SATUAN
PENDIDIKAN SDN 4 SENTUL



TATIK DARLIA, S. Pd
NIP 19830814200912008