



IMPLEMENTASI KERJA SAMA

**ANTARA
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA MANDARIN
FAKULTAS SASTRA
UNIVERSITAS NEGERI MALANG
DENGAN
PT HAIDA AGRICULTURE INDONESIA
TENTANG
MAGANG, PENYERAPAN ALUMNI, DAN TRI DHARMA**

Nomor: 26.2.38/UN32.2.5.4/KS/2025

Nomor: 20/HAI/IKS/VI/2025

Pada hari ini, Rabu tanggal 26 bulan Februari tahun 2025 yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Dr. Dudy Syafruddin, S.S., M.A. : Koordinator Program Studi Pendidikan Bahasa Mandarin oleh karena itu sah mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Program Studi Pendidikan Bahasa Mandarin, Fakultas Sastra, Universitas Negeri Malang, yang berkedudukan di Jalan Semarang 5, Malang, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KESATU**.
2. Yang Jingyong : Pimpinan Penanggung Jawab HRD oleh karena itu sah mewakili dan bertindak untuk dan atas nama PT Haida Agriculture Indonesia, yang berkedudukan di Jl. Kraton Industri Raya No.4, Sawah, Pejangkungan, Kec. Kraton, Pasuruan, Jawa Timur, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK KESATU dan **PIHAK KEDUA** selanjutnya disebut **PARA PIHAK**. Dengan ini sepakat untuk bersama-sama membuat Rancangan Implementasi Kerja Sama mengenai program magang, penyerapan alumni, dan tri dharma perguruan tinggi yang dilaksanakan oleh **PARA PIHAK** seperti diatur dalam pasal sebagai berikut.

Pasal 1

MAKSUD DAN TUJUAN

- (1) Maksud Rancangan Implementasi Kerja Sama ini adalah sebagai landasan dalam rangka Implementasi kerja sama yang disusun oleh **PARA PIHAK** sesuai dengan ruang lingkup Pengaturan Implementasi Kerja Sama ini.
- (2) Tujuan Rancangan Implementasi Kerja Sama ini adalah untuk saling mendukung kegiatan **PARA PIHAK** dalam rangka kerja sama yang berkaitan dengan program magang, penyerapan alumni, dan tri dharma perguruan tinggi.

Paraf Pihak Kesatu
Paraf Pihak Kedua



Pasal 2
RUANG LINGKUP KEGIATAN

(1) Ruang lingkup kegiatan kerja sama ini mencakup:

- a) Perekrutan Mahasiswa Magang
Magang Internasional untuk program 2+2 dan magang nasional untuk mendukung program merdeka belajar kampus merdeka yang sistematis akan diatur kemudian.
- b) Penyerapan Alumni,
Menjadi peserta campus hiring dan job fair yang diadakan setiap tahun untuk menjaring alumni prodi pendidikan bahasa Mandarin.
- c) Tri Dharma Perguruan Tinggi
Menjadi mitra dalam forum ilmiah dalam bidang bahasa, sastra, dan budaya, dan literasi dalam menunjang kegiatan peningkatan dan pengembangan Sumber Daya Manusia, seperti temu ilmiah, pelatihan, seminar, *workshop*, dan/atau kegiatan lainnya di bidang penelitian dan pengabdian, dengan penanggung jawab kerjasama ini sebagai berikut.

Pihak kesatu

Nama: Amira Eza Febrian Putri, S.Pd., MTCSOL.

Email: febrian.putri.fs@um.ac.id

Pihak kedua

Nama: Yang Jingyong

Email: yangiy07@haid.com.cn

(2) Dalam pelaksanaan kegiatan kerja sama ini dilaksanakan oleh Program Studi Pendidikan Bahasa Mandarin dengan PT Haida Agriculture Indonesia dengan hak dan kewajiban sebagai berikut.

Hak PIHAK KESATU:

- a) mendapatkan kesempatan bagi Mahasiswa untuk menambah pengalaman dan pengetahuan sesuai bidang yang dianggap perlu; dan
- b) mendapatkan kesempatan sebagai peserta diskusi, seminar, lokakarya, yang proses pelaksanaannya diatur kemudian.

Hak PIHAK KEDUA:

- a) diperkenankan memilih Mahasiswa yang akan melaksanakan magang sesuai dengan kualifikasi **PIHAK KEDUA**;
- b) mendapatkan kesempatan menjadi mitra dalam hal penelitian, pengabdian, seminar, dan lain sebagainya; dan
- c) mendapatkan kesempatan menjaring alumni **PIHAK KESATU**.

Kewajiban PIHAK KESATU:

- a) mengirimkan Mahasiswa untuk melakukan kegiatan magang di kantor **PIHAK KEDUA**, sesuai dengan spesifikasi yang dibutuhkan **PIHAK KEDUA**;
- b) secara periodik melaksanakan kegiatan yang berkaitan dengan kegiatan **PIHAK KEDUA** yang meliputi diskusi, seminar, lokakarya, dimana proses pelaksanaannya akan diatur kemudian;

- c) memberikan informasi dan arahan kepada Mahasiswa untuk menaati peraturan kerja yang berlaku di kantor **PIHAK KEDUA**; dan
- d) melakukan *monitoring* dan evaluasi kegiatan yang jadwal pelaksanaannya akan disepakati terlebih dahulu bersama **PIHAK KEDUA**.

Kewajiban PIHAK KEDUA:

- a) memberikan pengalaman dan pengetahuan kepada Mahasiswa dalam meningkatkan wawasan sesuai bidang yang dipandang perlu oleh **PARA PIHAK**;
- b) secara periodik melaksanakan kegiatan yang berkaitan dengan kegiatan **PIHAK KEDUA** yang meliputi diskusi, seminar, lokakarya, yang proses pelaksanaannya diatur kemudian; dan
- c) bersedia diundang oleh **PIHAK KESATU** dalam rangka memberikan informasi mengenai dunia usaha dan dunia kerja dari sudut pandang praktisi untuk mahasiswa atau alumni **PIHAK KESATU** disesuaikan dengan kebutuhan **PIHAK KESATU**, dalam bentuk presentasi, seminar, kuliah tamu, atau kegiatan lainnya.
- d) Menyediakan tempat magang dan uang makan per mahasiswa sesuai dengan Anggaran Internal perusahaan.

Pasal 3
PEMBIAYAAN

Biaya untuk kegiatan ini dibebankan kepada masing-masing **PIHAK** sesuai dengan ketentuan yang ada pada instansi masing-masing **PIHAK** dan akan dituangkan dalam kontrak/rancangan pelaksanaan kerja sama sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Perjanjian Kerja Sama ini.

Pasal 4
JANGKA WAKTU

Jangka waktu Pengaturan Rancangan Implementasi Kerja Sama adalah sejak 11 April 2025 sampai dengan 11 April 2026.

Pasal 5
PENUTUP

- (1) Perubahan atas naskah Rancangan Implementasi Kerja Sama dapat dilakukan atas persetujuan **PARA PIHAK**.
- (2) Rancangan Implementasi Kerja Sama ini dapat dianggap batal apabila salah satu **PIHAK** atau **PARA PIHAK** tidak memenuhi ketentuan dalam Rancangan Implementasi Kerja Sama.
- (3) Hal yang tidak atau belum diatur dalam naskah Rancangan Implementasi Kerja Sama ini akan diatur kemudian oleh **PARA PIHAK** atas dasar musyawarah atau mufakat yang selanjutnya akan dituangkan dalam Adendum dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dengan Rancangan Implementasi Kerja Sama ini.
- (4) Naskah Rancangan Implementasi Kerja Sama dibuat dan ditandatangani oleh **PARA PIHAK** dalam rangkap 2 (dua) yang mempunyai kekuatan hukum yang sama.

PIHAK KESATU,



Koordinator Program Studi
Dr. Dudy Syafruddin, S.S., M.A.

PIHAK KEDUA,



Pimpinan HRD
Yang Jingyong

MENGETAHUI,



Dekan Fakultas Sastra
Dr. Moch. Syahri, S.Sos., M.Si.