**PERJANJIAN KERJASAMA**
**ANTARA**
**FAKULTAS VOKASI**
**UNIVERSITAS NEGERI MALANG**
**DAN**
**HOTEL SANTIKA BLITAR**
**TENTANG**
**PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI /**
**PROGRAM MAGANG MAHASISWA**

**NOMOR:** 17.9.31/UN32.10/KS/2026
**NOMOR:** 022/HSB/HR-ST/IX/2026

Pada hari ini, **Kamis**, tanggal **17,** bulan **September**, yang bertanda tangan di bawah ini:

1. **Prof. Dr. Ir. Muladi, S.T., M.T., Dekan Fakultas Vokasi,** dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Universitas Negeri Malang, berkedudukan di Jalan Semarang 5 Malang, selanjutnya disebut **PIHAK KESATU.**
2. **Fajar Pratomo, General Manager, Hotel Santika Blitar** dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Hotel Santika Blitar, berkedudukan di Jl. IR. Soekarno No. 12, Kel Bendogerit, Kec Sananwetan, Blitar 66133, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**; dan

**PIHAK KESATU** dan **PIHAK KEDUA** selanjutnya secara bersama-sama disebut **PARA PIHAK**, dan masing-masing disebut **PIHAK**.

**PARA PIHAK** terlebih dahulu menerangkan hal-hal sebagai berikut:
a. bahwa **PIHAK KESATU** adalah Perguruan Tinggi Negeri milik Pemerintah Republik Indonesia dengan Keputusan Presiden No. 93 Tahun 1999 tanggal 4 Agustus 1999 yang menyelenggarakan Pendidikan Tinggi dan bergerak dalam bidang Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat dan bertanggung jawab kepada Rektor Universitas Negeri Malang.
b. bahwa **PIHAK KEDUA** adalah perusahaan yang bergerak di bidang Perhotelan;

Berdasarkan hal-hal tersebut di atas **PARA PIHAK** sepakat saling mengikatkan diri dalam Perjanjian Kerjasama tentang Pelaksanaan Praktik Kerja Industri / Program Magang Mahasiswa. (selanjutnya disebut **Perjanjian**), dengan ketentuan dan syarat sebagai berikut.



Paraf Pihak Kesatu
Paraf Pihak Kedua

## PASAL 1
## KETENTUAN UMUM

Dalam **Perjanjian** ini yang dimaksud dengan:

(1) Perjanjian Kerjasama ini dimaksudkan sebagai pedoman bagi **PARA PIHAK** dalam rangka Praktik Kerja Industri / Program Magang Mahasiswa;

(2) Perjanjian Kerjasama ini bertujuan untuk mewujudkan kerjasama, koordinasi dan efektifitas penyelenggaraan Praktik Kerja Industri / Program Magang Mahasiswa dalam rangka pengembangan dan peningkatan kualitas sumber daya manusia **PARA PIHAK**; dan

(3) Rencana Anggaran Biaya (RAB) adalah dokumen perencanaan perhitungan biaya secara terinci (jika ada) sebagai acuan selama jangka waktu pelaksanaan kegiatan magang yang ditetapkan

## PASAL 2
## RUANG LINGKUP

Ruang lingkup Perjanjian ini adalah untuk menciptakan kerjasama dalam memfasilitasi Praktik Kerja Industri / Program Magang Mahasiswa, meliputi:

(1) Pelaksanaan Praktik Kerja Industri/Magang oleh mahasiswa Fakultas Vokasi Universitas Negeri Malang di Industri;

(2) Program Studi yang terlibat dalam pelaksanaan perjanjian kerja sama ini adalah Sarjana Terapan Tata Boga.

## PASAL 3
## TUJUAN

Perjanjian ini disusun dengan tujuan untuk meningkatkan kerjasama dalam memfasilitasi pelaksanaan Praktik Kerja Industri/Magang bagi mahasiswa **PIHAK KESATU** di instansi **PIHAK KEDUA** dalam rangka meningkatkan kualitas peluang lulusan mahasiswa/i UM agar dapat lebih siap dan dapat diserap langsung pada dunia kerja.

## PASAL 4
## HAK DAN KEWAJIBAN

(1) **PIHAK KESATU** berhak dan berkewajiban untuk:

a. Mendapat bantuan berupa fasilitas tempat pelaksanaan Magang bagi mahasiswa pada Departemen FB Product;

b. Menyeleksi dan mengirimkan mahasiswa untuk mengikuti kegiatan Magang pada Departemen FB Product;

c. Mendapatkan sertifikat magang apabila periode magang sudah berakhir dengan waktu magang sesuai kesepakatan;

d. Menunjuk Dosen Pembimbing untuk melakukan koordinasi dan monitoring kegiatan Magang.



Paraf Pihak Kesatu
Paraf Pihak Kedua

(2) **PIHAK KEDUA** berhak dan berkewajiban untuk:
   a. Mendapatkan bantuan tenaga dari mahasiswa Magang sesuai dengan ruang lingkup dan kebutuhan operasional yang disepakati;
   b. Memfasilitasi kegiatan Magang sesuai dengan ruang lingkup yang disepakati;
   c. Menunjuk Pembimbing Lapangan/Mentor untuk mendampingi, mengarahkan, dan memberikan evaluasi/nilai akhir kinerja mahasiswa selama pelaksanaan Magang.

**PASAL 5**
**JANGKA WAKTU PERJANJIAN**

Jangka waktu **Perjanjian** ini adalah 5 (lima) tahun dan dapat diperpanjang atau dihentikan sebelum waktunya sesuai dengan kesepakatan **PARA PIHAK.**

**PASAL 6**
**DURASI PROGRAM KERJASAMA**

Durasi penyelenggaraan Program Praktik Kerja Industri/Magang ditetapkan untuk masa 5 (lima) atau 6 (enam) bulan disesuaikan dengan kesepakatan bersama.

**PASAL 7**
**BIAYA KEGIATAN**

Biaya untuk kegiatan ini dibebankan kepada **PARA PIHAK** sesuai dengan ketentuan yang ada pada instansi **PARA PIHAK** dan akan dituangkan dalam kontrak/rancangan pelaksanaan kerjasama sebagai bagian yang tidak terpisahkan perjanjian kerjasama ini.

**PASAL 8**
**PELAKSANAAN KERJASAMA**

(1) **PARA PIHAK** menunjuk petugas sebagai narahubung untuk koordinasi dalam pelaksanaan kerjasama dan menyampaikan pemberitahuan kepada **PIHAK** lainnya.
(2) **PARA PIHAK** melaksanakan kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kerjasama secara berkala sesuai kesepakatan **PARA PIHAK**.

**PASAL 9**
**KORESPONDENSI**

Semua surat atau pemberitahuan dikirim oleh masing-masing **PIHAK** kepada **PIHAK** lainnya, mengenai dan/atau hal yang berkaitan dengan **Perjanjian** ini, dilakukan secara tertulis melalui korespondensi dan/atau surel dengan alamat sebagai berikut:



Paraf Pihak Kesatu
Paraf Pihak Kedua

**PIHAK KESATU:**
**FAKULTAS VOKASI UNIVERSITAS NEGERI MALANG**

| | |
|---|---|
| Nama | : Arzendy Berlian Sabrina, S.Pd.,M.Par |
| Jabatan | : Koordinator Kerjasama Fakultas Vokasi |
| Alamat | : Jalan Semarang 5 Malang |
| Telepon | : (0341) 551312 |
| Faksimile | : (0341) 551921 |
| Surel | : arzendysabrina.fv@um.ac.id |

**PIHAK KEDUA:**
**MOZAIC RESTAURANT BALI**

| | |
|---|---|
| Nama | : Fahrul |
| Jabatan | : Human Resources Manager |
| Alamat | : Jl. IR. Soekarno No. 12, Kel Bendogerit, Kec Sananwetan, Blitar 66133 |
| Telepon | : +62 857-7094-5802 |
| Surel | : hrm@blitar.santika.com |

## PASAL 10
## *FORCE MAJEURE*

Masing-masing PIHAK dibebaskan dari tanggung jawab atas keterlambatan atau kegagalan dalam memenuhi kewajiban yang tercantum dalam Perjanjian ini yang disebabkan atau diakibatkan oleh kejadian di luar kekuasaan masing-masing PIHAK yang digolongkan sebagai force majeure. Peristiwa yang dapat digolongkan force majeure antara lain dan tidak terbatas pada bencana alam, wabah penyakit, perampokan, pencurian, sabotase, perang, peledakan, revolusi, huru-hara, kekacauan ekonomi/moneter, dan regulasi Pemerintah yang berpengaruh pada Perjanjian ini

## PASAL 11
## PERSELISIHAN

Apabila dalam pelaksanaan Perjanjian ini terdapat perselisihan atau ketidaksesuaian pendapat di antara **PARA PIHAK**, akan diselesaikan dengan cara musyawarah untuk mufakat. Apabila tidak tercapai maka **PARA PIHAK** sepakat untuk menyerahkan perselisihan yang timbul pada Badan Arbitrase Nasional Indonesia.



Paraf Pihak Kesatu
Paraf Pihak Kedua

**PASAL 12**
**KETENTUAN PENUTUP**

(1) Segala perubahan dan/atau hal-hal lain yang belum cukup diatur dalam **Perjanjian** ini akan dibicarakan secara musyawarah oleh **PARA PIHAK** dan akan dituangkan dalam suatu adendum yang menjadi satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari **Perjanjian** ini.
(2) **Perjanjian** ini dibuat dalam rangkap 2 (dua) asli, bermeterai cukup, dan ditandatangani **PARA PIHAK**, serta keduanya mempunyai kekuatan hukum yang sama untuk masing-masing **PIHAK.**
(3) **PARA PIHAK** wajib menyampaikan kopi **Perjanjian** ini kepada bagian-bagian terkait di instansi masing-masing.

| **PIHAK KESATU** | **PIHAK KEDUA** |
|---|---|
| Universitas Negeri Malang | Hotel Santika Blitar |
| Dekan Fakultas Vokasi, | General Manager |
| **Prof. Dr. Ir. Muladi, S.T., M.T.** | **Fajar Pratomo** |
| NIP. 196806041997021001 | |



Paraf Pihak Kesatu
Paraf Pihak Kedua