

LAPORAN

Program Kampus Mengajar Angkatan 3

Pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 3 di UPT SD Negeri
Ngeni 07 Kecamatan Wonotirto Kabupaten Blitar

LAPORAN AKHIR



Disusun Oleh :

Lutfina Fajrin Budiarti

NIM : 190412630022

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN

JURUSAN MANAJEMEN

UNIVERSITAS NEGERI MALANG

2022

**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PROGRAM KAMPUS
MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022**

Pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 3 Di UPT SD Negeri
Ngeni 07 Kecamatan Wonotirto Kabupaten Blitar

Lutfina Fajrin Budiarti


NIM : 190412630022

Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan pertanggung
jawaban keikutsertaan dalam Program Kampus Mengajar Angkatan 3

Blitar, 3 Juli 2022

Menyetujui/mengesahkan

Guru Pembimbing



Ema Kurnia Widvawati, S. Pd

NIP. 198808007 202012 2 012

Dosen Pembimbing Lapangan



Minto Santoso, M. Pd

NIP. 0721108604

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis



Universitas Negeri Malang

Prof. Dr. Cipto Wardovo, S.E., M.Pd., M.Si. Ak., CA.

NIP. 196104151986011001

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT. yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, sehingga pelaksanaan Program Merdeka Belajar Kampus Mengajar (MBKM) Angkatan 3 2022 yang dilakukan oleh Kementerian Pendidikan Kebudayaan tahun 2022 yang berlokasi di salah satu Sekolah Dasar yang ada di Kabupaten Blitar yakni UPT SD Negeri Ngeni 07 dapat terlaksana dengan baik dan lancar dengan jadwal yang direncanakan sehingga dapat diselesaikan tepat pada waktunya.

Penyusunan laporan akhir Program Kampus Mengajar ini merupakan salah satu bentuk pertanggung jawaban tertulis atas terlaksananya Program tersebut. Dalam pelaksanaan Program MBKM, sampai dengan penyusunan laporan akhir ini tidakakan terlaksana tanpa adanya kerjasama dari pihak-pihak yang terlibat. Maka dari itu, penulis ingin menyampaikan banyak terima kasih kepada pihak-pihak tersebut.

Penulis menyadari bahwa laporan akhir ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, penulis berharap kritik dan saran dari pembaca yang bersifat membangun dan dapat menjadikan laporan ini sebagai referensi untuk penyusunan laporan kegiatan yang sejenis.

Blitar, 3 Juli 2022



Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL

LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
BAB I.....	1
PENDAHULUAN	1
BAB II.....	3
ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM	3
A. Analisis Situasi UPT SD Negeri Ngeni 07	3
B. Perencanaan Program dan Kegiatan	4
BAB III.....	11
PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	11
A. Persiapan Program	11
B. Pelaksanaan Program.....	15
C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program	17
D. Rekomendasi Dan Usulan Perbaikan.....	18
BAB VI.....	19
PENUTUP.....	19
A. KESIMPULAN	19
B. SARAN.....	20
DAFTAR PUSTAKA.....	21
Lampiran	22
Lampiran 1.	22
Lampiran II. Kegiatan Mingguan	23
Lampiran III.....	26
Lampiran IV	36

ABSTRAK

Program Merdeka Belajar Kampus Mengajar (MBKM) yang diselenggarakan oleh Kemdikbudristek. Program Kampus Mengajar saat ini adalah angkatan yang ketiga yang ditugaskan untuk membantu adaptasi teknologi, membantu administrasi sekolah, meningkatkan literasi dan numerasi siswa. Salah satu sekolah yang menjadi tempat Kampus Mengajar yaitu UPT SD Negeri Ngeni 07 yang terletak di Dusun Krajan, Desa Ngeni, Kecamatan Wonotirto, Kabupaten Blitar, Jawa Timur. Mahasiswa Kampus Mengajar juga memiliki tanggung jawab dalam memperbaiki perilaku dan minat belajar siswa yang rendah, Hasil dari program Kampus Mengajar ini yaitu sebagai proses dalam menambah relasi, menambah pengalaman di luar dunia perkuliahan, mengembangkan wawasan, karakter dan soft skills mahasiswa, mendorong dan memacu pembangunan nasional dengan menumbuhkan motivasi masyarakat untuk berpartisipasi dalam pembangunan, serta meningkatkan peran dan kontribusi nyata perguruan tinggi dan mahasiswa dalam pembangunan nasional.

Kata Kunci : Kampus Mengajar, Perilaku Siswa, Minat Belajar Siswa

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pandemi Covid – 19 yang terjadi sejak Februari 2019 di Indonesia telah mengubah cara aktivitas masyarakat Indonesia. Dan saat ini semua bidang sedang berusaha untuk memulihkan kembali keadaan dengan cara membuat inovasi untuk mencegah penularan Covid-19. Pada sektor pendidikan untuk mencegah penularan Covid-19 yakni dengan cara pembelajaran yang dilakukan secara jarak jauh (daring) yang saat ini belum sepenuhnya efektif karena banyak faktor yang belum bisa menyesuaikan dengan pembelajaran daring.

Atas kondisi tersebut, Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi menyusun Program Kampus mengajar yakni merupakan bagian dari program Kampus Merdeka yang bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan. Di program kampus mengajar, mahasiswa akan ditempatkan di 3.400 Sekolah Dasar dan 375 Sekolah Menengah Pertama di seluruh Indonesia dan membantu peningkatan literasi dan numerasi di sekolah tersebut.

Hal ini diupayakan karena selama delapan belas tahun terakhir Indonesia berada di peringkat bawah untuk nilai kemampuan literasi dan numerasi dan pandemi telah membuat PR kita mengejar ketertinggalan semakin menantang. Indonesia membutuhkan mahasiswa untuk menjadi mitra guru mengembangkan pembelajaran literasi dan numerasi yang menarik.

Kesempatan ini akan mengasah kemampuan sosial dan karakter mahasiswa khususnya kreativitas , kepemimpinan, dan kemampuan interpersonal lainnya melalui pengalaman ini. Melalui program ini

diharapkan dapat membantu efektivitas proses pembelajaran selama daring dan mencegah ketertinggalan dunia pendidikan.

B. Tujuan

Tujuan dilaksankanya program Kampus Mengajar adalah untuk membantu pihak sekolah untuk adaptasi teknologi, administrasi sekolah, meningkatkan literasi dan numerasi penugasan sesuai dengan domisili mahasiswa. Adapun tujuan diadakannya Kampus Mengajar adalah :

- a. Untuk menghadirkan mahasiswa sebagai bagian dari penguatan pembelajaran literasi dan numerasi.
- b. Membantu pembelajaran di masa pandemi, terutama untuk SD di daerah 3T.
- c. Mengembangkan wawasan, karakter yang mencerminkan profil pelajar pancasila dan softskill mahasiswa.
- d. Mengasah keterampilan berpikir dalam bekerja sama lintas bidang ilmu dan ragam mahasiswa dalam menyelesaikan masalah yang dihadapi.
- e. Meningkatkan peran dan kontribusi nyata perguruan tinggi dan mahasiswa dalam pembangunan nasional.

BAB II

ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM

A. Analisis Situasi UPT SD Negeri Ngeni 07

Sekolah yang menjadi sasaran program Kampus Mengajar adalah sekolah dasar yang memiliki akreditasinya paling tinggi B. UPT SD Negeri Ngeni 07 memiliki akreditasi B. Situasi UPT SD Negeri ngeni 07 saat pandemi COVID-19 saya mengobservasi dengan menggunakan metode wawancara dan partisipan atau saya terlibat langsung dalam mengobservasi di UPT SD Negeri Ngeni 07 baik dalam administrasi, pembelajaran, teknologi, minat belajar siswa, dsb. Sumber data awal diperoleh dari Dinas Pendidikan Kota Blitar, Kepala Koordinator Kecamatan Wonotirto, dan Pihak sekolah yakni Kepala Sekolah ,para guru dan siswa siswi UPT SD Negeri Ngeni 07.

UPT SD Negeri Ngeni 07 jauh dari jalan utama itu menyebabkan sekolah sulit di cari, jalan menuju kesekolah juga sulit karena banyak jalan yang berlubang serta banyak di lewati oleh truk besar yang mengangkut tebu dan batu batu material. Apalagi bila hujan banyak genangan air di jalan karena banyak lubang, jadi saat pakai sepeda motor harus berhati hati. Sarana prasarana yang ada di sekolah masih terbilang minim yakni terdiri dari 6 ruang kelas, ruang guru dan kepala sekolah menjadi satu, ini berdampak juga dengan jumlah siswa dimana jumlah siswa di setiap kelas hanya 5-13 orang siswa. UPT SD Negeri Ngeni 07 memiliki 1 kepala sekolah dan 6 guru yang di antaranya hanya merangkap saja seperti guru olahraga dan agama dan 1 karyawan.

Dari aspek pembelajaran, pembelajaran di UPT SD Negeri Ngeni 07 ini menggunakan dua metode yakni kelas 1,2,3,4,5 dan 6 menggunakan pembelajaran jarrak jauh (Daring) dan pembelajaran tatap muka. Pembelajaran jarak jauh dilakukan satu minggu sekali dan tatap muka di laksanakan 5 kali dalam seminggu. Pembelajaranya sudah menggunakan Kurikulum 2013.

Dari segi adaptasi teknologi dapat dikategorikan terlambat karena pembelajaran jarak jauh hanya menggunakan media WhatsApp untuk memberi

tugas dengan cara guru memfoto buku / soal tugas kemudian dikirim ke WhatsApp grup kelas , untuk materi hanya memberi informasi halaman buku untuk dibaca dan dipelajari sedangkan pengumpulan tugas langsung dikumpulkan di sekolah ke wali kelas masing-masing selama seminggu sekali. Video teleconference tidak efektif karena tidak semua wali murid dapat mendukungnya dengan banyak kendala seperti waktu, kuota, tidak dapat menggunakannya.

Dari segi administrasi memiliki kendala di RPP karena beberapa guru tidak paham harus membuat RPP seperti apa untuk pembelajaran jarak jauh karena kendala penggunaan media pembelajaran.

Dari segi administrasi memiliki kendala di RPP karena beberapa guru tidak paham harus membuat RPP seperti apa untuk pembelajaran jarak jauh karena kendala penggunaan media pembelajaran. Begitu pula dengan pengelolaan perpustakaan yang masih belum di selesaikan seperti pembukuan dan penataan buku. Ketika kami datang keadaan perpustakaanya sudah tidak terawat dan menjadi gudang padahal jika di kelola dengan baik bisa bermanfaat bagi siswa di sekolah.

B. Perencanaan Program dan Kegiatan

- Mengajar

Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target dan Sasaran	Waktu Pelaksanaan
1. Perkenalan dengan siswa yang mengikuti pembelajaran tatap muka	Masuk kedalam kelas ketika sedang kegiatan pembelajaran tatap muka	Targetnya dapat mengenal siswa yang akan di ajar selama program kampus mengajar Sasaranya : Siswa	90 menit

2. Observasi lebih lanjut kegiatan belajar secara luring dan daring	Melalui informasi kendala yang di hadapi selama mengajar di masa pandemi dari guru	Targetnya agar dapat memecahkan dan membantu kendala yang di hadapi guru. Sasaran : gruu dan siswa	
3. Membuat media pembelajaran	Membuat video/ power poin yang dibuat menarik untuk meningkatkan keingintahuan siswa.	Targetnya supaya siswa dapat memahami dan mengulang kembali pelajaran yang di berikan Sasaran : siswa	

- Bantuan Adaptasi Teknologi

Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target dan Sasaran	Waktu Pelaksanaan
1. AKM Kelas	Melakukan Pre Test dan hasil peta modul diserahkan kepada guru kelas.	Targetnya guru dan siswa, tujuannya untuk membantu mengetahui tingkat pembelajaran yang diperoleh	120

<p>2. Adaptasi teknologi melalui aplikasi pembelajaran Quizizz</p>	<p>Melakukan Post-Test</p> <p>Memfaatkan media pembelajaran digital melalui aplikasi yang diakses melalui</p>	<p>oleh siswa dan untuk membantu guru membuat strategi pembelajaran sesuai dengan kebutuhan siswa. Targetnya untuk mengetahui tingkat keberhasilan strategi pembelajaran setelah melakukan analisis melalui Pre-Test yang telah dilakukan sebelumnya. Serta untuk mengetahui tingkat efektivitas strategi dan metode pembelajaran yang telah dilakukan oleh guru.</p>	<p>90 menit</p>
--	---	---	-----------------

	android maupun pc/laptop	Targetnya adalah siswa. Tujuannya untuk menggali kembali ingatan siswa tentang materi yang telah dipelajari sebelumnya.	
--	--------------------------------	---	--

- Administrasi dan/atau Sekolah

Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target dan Sasaran	Waktu Pelaksanaan
1. Membuat dan mengelola ruang baca perpustakaan	Melakukan pemilahan buku berdasarkan jenis keilmuaan dan kode panggil buku, menata buku ke dalam rak yang telah disesuaikan dengan jenis dan kode bukunya.	Guru dan siswa. Tujuannya untuk ruang belajar siswa selain di kelas. Serta menjadi tempat untuk menumbuhkan minat dan tingkat baca siswa.	3 bulan
2. Sosialisasi Kurikulum Merdeka	Pelaksanaan dilakukan di ruang kelas yang dihadiri	Targetnya Guru, siswa dan wali murid.	120 menit

	oleh pihak sekolah, perwakilan wali murid, komite sekolah, dan mahasiswa Kampus Mengajar.	Tujuannya untuk menyederhanakan materi yang essensial dan pengembangan kompetensi peserta didik pada fase-nya serta belajar menjadi lebih mendalam, bermakna tidak terburu-buru dan menyenangkan.	
3. Forum Komunikasi dan Koordinasi Sekolah	Dilaksanakan di dalam ruang guru dengan dihadiri oleh kepala sekolah, guru, DPL dan Mahasiswa Kampus Mengajar	Target guru dan Mahasiswa. Tujuannya untuk mahasiswa semakin mengenal kepala sekolah, dan guru-guru di sekolah penugasan. Serta memaparkan hasil observasi awal dan memaparkan kegiatan yang telah dilakukan pada bulan maret. Diskusi dengan pihak sekolah terkait program	120 menit

		kolaborasi yang dapat dilakukan Bersama, baik tingkat kelas ataupun sekolah.	
--	--	--	--

Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target dan Sasaran	Waktu Pelaksanaan
1. Literasi	Siswa diajak untuk mengarang cerita kegiatan mereka yang sudah dilakukan. Siswa diajak untuk membaca buku selama 15 menit dan menceritakan Kembali di depan kelas.	Targetnya Siswa. Tujuannya adalah menumbuhkan rasa percaya diri siswa dan menumbuhkan minat baca.	1 Bulan
2. Numerasi	Siswa diajak bernyanyi bersama untuk menghafal satuan panjang. Siswa juga diajak untuk belajar perkalian dengan	Targetnya siswa. Tujuannya adalah untuk mempermudah siswa dalam menghafal dan berhitung matematika	1 Bulan

	menggunakan metode jarimatika.		
--	--------------------------------------	--	--

BAB III

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan Program

1. Pembekalan

Pembekalan merupakan sebuah persiapan sebelum program berlangsung. Pembekalan bertujuan untuk memberika bekal kepada para mahasiswa Kampus Mengajar supaya kegiatan yang akan dilakukan selama 5 bulan penugasan berjalan dengan lancar. Kegiatan pembelakan dilaksanakan selama satu bulan, terhitung mulai 24 Januari- 24 Februari 2022. Pelaksanaan pembekalan dilaksanakan secara daring yakni menggunakan *zoom meeting* dan *live You Tube*. Pada saat pembekalan banyak materi yang disampaikan mengenai dasar-dasar dalam mendidik siswa, karena mengingat tidak semua mahasiswa jurusan Pendidikan. Banyak materi baru yang didapat pada saat proses pembekalan selama pembekalan. Berikut merupakan pelaksanaan pembekalan mahasiswa Kampus Mengajar Angkatan 3 tahun 2022:

Jadwal Pembekalan Kampus Mengajar Angkatan 3 2022

No	HARI	Waktu (WIB)	PENEMPATAN	MATERI	LINK YOUTUBE
1.	Senin, 24 Januari	08.00 – 10.30	SD dan SMP	Pesan penugasan oleh Dirjen Diktiristek Program Kampus Mengajar	https://youtu.be/QjvjHg6nTC0
2.	Selasa, 25 Januari	08.00 – 10.30	SD dan SMP	Pedagogi Sekolah	https://youtu.be/d2rw6L17uMc
3.	Rabu, 26 Januari	08.00 – 10.30	SD dan SMP	Profil Pelajar Pancasila	https://youtu.be/d2rw6L17uMc
4.	Kamis, 27 Januari	0800 – 10.00	SD dan SMP	Sosialisasi Program Kampus Mengajar Angkatan 3 bagi PT,	https://youtu.be/dxFW9poOUgQ

		10.30 – 11.45		DPL, Koordinator PT dan Mahasiswa. Growth Mindset	
5.	Jumat, 28 Januari	08.00 – 10.30 13.20 – 14.00	SD dan SMP	Komunikasi dan Kearifan Lokal Pesan Penugasan oleh Dirjen GTK Facilitating Skill	https://youtu.be/8w_ErQs61dg
6.	Senin, 31 Januari	08.00 - 11.45	SD dan SMP	Konsep dasar Literasi Konsep dasar Numerasi	https://youtu.be/RQoYLI9XQPk
7.	Selasa, 01 Februari	08.00 – 11.00	SD dan SMP	Assesment dan Pemetaan Literasi Numerasi Pesan Penugasan oleh PAUD Disdakmen	https://youtu.be/h7ZjhToVN4g
8.	Rabu, 02 Februari	08.00 – 10.30	SD dan SMP	Matematika dan Alam SD dan SMP Pesan Penugasan oleh Dir SMP	https://youtu.be/XDjXepu9-kc
9.	Kamis. 03 Februari	08.00 – 10.30 13.00 – 16.00	SMP SD dan SMP	Literasi lintas Mata Pelajaran SMP Pesan Penugasan oleh Dirjen Vokasi Memilih bacaan teks SD dan SMP Pesan Penugasan oleh Dir SD	https://youtu.be/gNz9cYzShzk https://youtu.be/EDUNGf6FFIE
10.	Jumat, 04 Februari	08.00 – 11.00	SMP	Numerasi Lintas Mata Pelajaran SMP	https://youtu.be/kxHO54l4FtA

11.	Senin, 07 Februari	08.00 – 11.10	SD	Strategi Pembelajaran membaca menulis SD	https://youtu .be/CUASc6 FL9js
12.	Selasa, 08 Februari	08.00 – 12.30 13.30 – 15.30	SD dan SMP	Strategi pembelajaran membaca menyenangkan SD dan SMP Pesan Penugasan oleh Direktur Belmawa Facilitating Skill	https://youtu .be/M9fnSC Xm4tY https://youtu .be/LEGkRh EpCnU
13.	Rabu, 09 Februari	08.00 – 11.00	SD dan SMP	Strategi Pembelajaran Numerasi menyenangkan SD dan SMP	https://youtu .be/5m6bnp bVURE
14.	Kamis, 10 Februari	08.00 – 11.30	SD dan SMP	Merancang Model Pembelajaran Numerasi SD dan SMP Pesan Penugasan Oleh Sesditjen Dikti	https://youtu .be/iF09V8 Ymtr8
15.	Jumat, 11 Februari	08.00 – 11.00	SD dan SMP	Mengenal Microlearning PISA	https://youtu .be/s10XVtu YMNs
16.	Senin, 14 Februari	08.00 -11.00	SD dan SMP	Etnomstmatika	https://youtu .be/o_tuZrst uxc
17.	Selasa, 15 Februari	08.00 11.00	SD dan SMP	Eksplorasi Math City Map Indonesia	https://youtu .be/I5E- qV43BIA
18.	Rabu, 16 Februari	08.00 – 11.00	SD dan SMP	Financial Literacy	https://youtu .be/pXDbfd SeVs8

19.	Kamis, 17 Februari	08.00 – 11.00	SD dan SMP	Literasi Numerasi sesuai modul jenjang SD dan SMP	https://youtu.be/jnm7mtLKzDw
20.	Jumat, 18 Februari	08.00 – 11.00	SD dan SMP	Pencegahan 3 Dosa (Perundungan dan intoleransi)	https://youtu.be/dPnqIm3qOPQ
21.	Jumat, 25 Februari	08.00 – 10.00	SD dan SMP	Pencegahan 3 Dosa (Kekerasan Sosial)	https://youtu.be/zZ1zPSzBv_0

2. Pelepasan/penerjunan

Pelepasan atau penerjunan mahasiswa Kampus Mengajar 3 dilakukan secara daring melalui *Zoom meeting* dan *You tub* pada tanggal 23 Februari 2022. Kemudian secara bertahap meminta ijin kepada Dinas Pendidikan Kabupaten Blitar yang diwakilkan oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL). Tanggal 28 Februari 2022 Mahasiswa seluruh Kampus Mengajar yang bertugas di kecamatan Wonotirto beserta DPL menuju Ke Koordinator Wilayah Kecamatan Wonortirno untuk memohon ijin untuk menjalankan tugas di sekolah masing-masing. Di hari yang sama, mahasiswa Kampus Mengajar Angkatan 3 melanjutkan perjalanan menuju sekolah penempatan yakni di UPT SD Negeri Ngeni 07.

3. Observasi

Observasi awal dilakukan selama satu minggu di awal penugasan yakni pada tanggal 01 – 06 Maret 2022. Observasi awal melakukan pengamatan ke seluruh lingkungan sekolah dan menjumpai beberapa aspek sebagai berikut: (1) Kondisi sekolah, (2) pembelajaran yang dilakukan di kelas; dan (3) administrasi sekolah. Dalam kegiatan observasi juga melakukan Teknik wawancara mengenai proses pembelajaran selama Kurikulum Darurat akibat pandemi Covid-19. Dijumpai bahwa proses pembelajaran di UPT SD Negeri Ngeni 07 dilaksanakan 90% tatap muka dengan syarat sudah vaksin dosis-2. sehingga hanya hari sabtu yang menggunakan metode pembelajaran daring dengan memanfaatkan media pada aplikasi *WhatsApp*.

Disisi lain, administrasi sekolah penempatan masih belum terpenuhi karena keterbatasan tenaga pendidik yang tidak sesuai dengan jumlah kelas yang harus diajar. Sehingga ada beberapa guru harus merangkap jam mengajar di kelas yang kosong. Selain itu, ada perpustakaan yang masih terbengkalai dikarenakan belum ada yang mengelola baik dari pihak sekolah maupun guru penjaga perpustakaan tersebut.

4. Perencanaan Program Kegiatan

Setelah melakukan observasi secara menyeluruh selama satu minggu dan mendapatkan informasi serta data pendukung, selanjutnya menyusun rencana program kerja yang dilaksanakn selama proses penugasan di UPT SD Negeri Ngeni 07 Kabupaten Blitar. Adapun tugas mahasiswa yang harus dijalankan selama empat bulan kedepan adalah sebagai berikut:

- 1) Membantu dan berkolaborasi Bersama guru dalam kegiatan proses belajar mnegajar
- 2) Membantu adaptasi teknologi dengan mamanfaatkan berbagai media social sebagai media pembelajaran
- 3) Membantu administrasi sekolah dan lainnya.

B. Pelaksanaan Program

1. Mengajar

Dengan adanya kelonggaran selama PPKM level 3 pada masa pandemi covid-19 maka pembelajaran di UPT SD Negeri Ngeni 07 hampir 90% dilakukan secara tatap muka di kelas. Akan tetapi dengan syarat selama proses pembelajaran diwajibkan memakai masker, baik guru maupun siswa. Untuk itu, setiap hari siswa harus masuk sekolah sesuai dengan jam pembelajaran yang telah diatur pada Kurikulum Darurat.

Dalam proses pembelajaran di sekolah penugasan, ada dua kelas yang harus diperhatikan secara khusus yakni kelas III dan kelas V. Dua kelas tersebut sering kali kosong karena tidak ada guru kelas yang mengajar. Minimnya jumlah guru yang tidak sesuai dengan jumlah kelas membuat pembelajaran setiap kelas tidak bisa berjalan seacar maksimal.

2. Adaptasi Teknologi

Kegiatan yang dilakukan terkait membantu adaptasi teknologi lebih mengarah pada kegiatan AKM Kelas. Mahasiswa Kampus Mengajar memberikan sosialisasi AKM kelas kepada guru dan operator sekolah. Memberikan simulasi secara bertahap kepada peserta didik kelas 5 untuk mengoperasikan komputer atau laptop untuk pelaksanaan pre-test dan post-test secara bertahap selama 3 bulan. Mahasiswa Kampus Mengajar secara intens juga memberikan sosialisasi secara bertahap kepada kelas VI untuk pengoperasian computer atau laptop mengingat akhir Mei sudah dilaksanakan Ujian Akhir Sekolah. Pada kegiatan membantu adaptasi teknologi yaitu memberikan pengarahan dan pendampingan terhadap penggunaan media social sebagai media pembelajaran dirumah yang dapat diakses kapan saja oleh siswa.

Selain itu Mahasiswa Kampus Mengajar memberikan pembelajaran berbasis kuis interaktif dengan menggunakan media pembelajaran yang dapat diakses melalui android dan Pc/Laptop. Adapun media pembelajaran tersebut adalah aplikasi Quizizz. Guru dapat menyesuaikan berbagai jenis soal pembelajaran sesuai dengan kebutuhan siswa.

3. Membantu Administrasi Sekolah

Beberapa kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa kampus mengajar dalam membantu administrasi sekolah yaitu membuat dan mengelola perpustakaan hingga dapat digunakan oleh siswa dan guru untuk menunjang proses pembelajaran di UPT SD Negeri Ngeni 07. Selain itu mahasiswa kampus mengajar juga mengadakan kegiatan forum diskusi dan koordinasi sekolah yang bertujuan untuk mengenal kepala sekolah, dan guru-guru di sekolah penugasan. Serta memaparkan hasil observasi awal dan memaparkan kegiatan yang telah dilakukan pada bulan maret. Diskusi dengan pihak sekolah terkait program kolaborasi yang dapat dilakukan Bersama, baik tingkat kelas ataupun sekolah. Selanjutnya mahasiswa kampus kampus mengajar mengadakan kegiatan desiminasi terkait Kurikulum merdeka dengan tujuan berbagi informasi terkait perkembangan kurikulum yang baru saja ditetapkan

oleh Kemendikbud secara holistic (menyeluruh) dengan kata lain tidak hanya pihak sekolah namun juga untuk wali murid.

4. Literasi dan Numerasi

Kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa kampus mengajar dalam Literasi dan Numerasi yakni mengajak siswa untuk membuat cerita yang berisikan kegiatan yang telah dilakukan mereka sebelumnya. Mahasiswa kampus mengajar juga memberikan kesempatan kepada siswa untuk menceritakan kegiatan yang telah mereka tulis. Tidak hanya itu, siswa juga diajak untuk membaca buku yang mereka sukai selama 15 menit untuk melatih kelancaran membaca.

Sedangkan pada Numerasi, mahasiswa mengajak siswa untuk bernyanyi bersama untuk menghafalkan satuan panjang. Selain itu, pada numerasi siswa juga diajak belajar perkalian dengan menggunakan system jarimatika.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program

1. Mengajar

Dengan adanya kelonggaran selama PPKM level 3 pada masa pandemi covid-19 maka pembelajaran di UPT SD Negeri Ngeni 07 hampir 90% dilakukan secara tatap muka di kelas. Akan tetapi dengan syarat selama proses pembelajaran diwajibkan memakai masker, baik guru maupun siswa. Untuk itu, setiap hari siswa harus masuk sekolah sesuai dengan jam pembelajaran yang telah diatur pada Kurikulum Darurat.

Dalam proses pembelajaran di sekolah penugasan, ada dua kelas yang harus diperhatikan secara khusus yakni kelas III dan kelas V. Dua kelas tersebut sering kali kosong karena tidak ada guru kelas yang mengajar. Minimnya jumlah guru yang tidak sesuai dengan jumlah kelas membuat pembelajaran setiap kelas tidak bisa berjalan secara maksimal.

2. Membantu Adaptasi teknologi

Hasil pelaksanaan program kerja di bidang Adaptasi Teknologi yakni sosialisasi dan pelaksanaan AKM (*Assesment* Kopetensi minimum) Kelas berbasis android dan Windows. Adaptasi teknologi selanjutnya

adalah melakukan evaluasi pembelajaran siswa melalui kuis interaktif yang dapat diakses pada aplikasi pembelajaran Quizizz. Guru dapat menyesuaikan materi yang akan diberikan sesuai dengan pembelajaran dan kebutuhan siswa.

3. Membantu Administrasi Sekolah

Hasil pelaksanaan program kerja di bidang membantu administrasi sekolah bisa dikatakan berhasil. Adapun kegiatan yang dilakukan sebagai berikut:

- a). Membuat dan mengelola ruang baca perpustakaan
- b). Sosialisasi Kurikulum Merdeka
- c). Forum Komunikasi dan Koordinasi Sekolah.

4. Literasi dan Numerasi

Hasil pelaksanaan program pada bidang Literasi dan Numerasi juga bisa dikatakan berhasil. Beberapa kegiatan Literasi dan Numerasi yang dilakukan yaitu mengarang cerita, bercerita di depan kelas, membaca 15 menit sebelum pelajaran dimulai. Sedangkan numerasi yaitu menyanyi bersama untuk menghafal satuan panjang dan belajar perkalian jarimatika.

D. Rekomendasi Dan Usulan Perbaikan

Berdasarkan hasil kegiatan Kampus Mengajar Angkatan 3 yang telah dilaksanakan selama 5 bulan, maka terdapat rekomendasi dan usulan perbaikan agar dalam program selanjutnya dapat berjalan dengan baik dan lancar. Sebaiknya sebelum penerjunan sudah terdapat time line kegiatan yang sudah dibuat sehingga tidak bermasalah dalam komunikasi dengan mahasiswa yang berada di daerah penempatan baik sesuai domisili maupun luar domisili. Selain itu, proses pendanaan bisa diproses sesuai jadwal yang ditentukan agar tidak mengalami keterlambatan. Mengingat bahwa pendanaan sangat dibutuhkan untuk biaya hidup mahasiswa selama penugasan.

BAB VI

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Berdasarkan hasil pemaparan diatas mengenai Program Kampus Mengajar Angkatan 3 tahun 2022 yang dilaksanakan di UPT SD Negeri Ngeni 07 Kecamatan Wonotirto Kabupaten Blitar dapat dikatakan berhasil. Hal tersebut dapat dilihat dari hasil perkembangan ketika program berjalan mampu memberikan dampak yang cukup signifikan di sekolah tersebut dibandingkan sebelum kedatangan mahasiswa kampus mengajar. Pelaksanaan kegiatan kampus mengajar selama 5 bulan yang dimulai pada tanggal 24 Januari – 29 Juni 2022 telah terlaksana dengan baik dan lancar. Meskipun banyak kendala di UPT SD Negeri Ngeni 07 seperti rendahnya kemampuan literasi dan numerasi siswa serta fasilitas sekolah yang terbatas tetapi, mahasiswa kampus mengajar mampu mengatasi hal tersebut. Pelaksanaan kegiatan diawali dengan pembekalan mahasiswa, penerjunan, observasi awal sekolah dan penyusunan rencana kegiatan selama berjalannya Program Kampus Mengajar. Setelah menyusun rencana kegiatan, mahasiswa Kampus Mengajar melaksanakan kegiatan yaitu mengajar, membantu adaptasi teknologi, dan membantu administrasi sekolah. Pada kegiatan pembelajaran di kelas dilaksanakan oleh semua rekan kampus mengajar 3. Namun untuk model belajarnya menerapkan model *Project Based Learning* yang mana peserta didik melaksanakan kegiatan pembelajaran di luar kelas. Pada kegiatan membantu administrasi sekolah, mengelola perpustakaan, dan kebutuhan administrasi lainnya.

B. SARAN

saran untuk Program Kampus Mengajar adalah semoga dapat terus melakukan perbaikan pada program ini baik pada sistem, maupun panduan pelaksanaan di lapangan. Serta program ini dapat terlaksana secara berkelanjutan sebagai wadah bagi mahasiswa untuk berkreasi, berkembang dan mengabdikan di lingkungan masyarakat. Saran untuk sekolah yaitu agar tetap menjaga prasarana yang ada, selagi di masa pandemi harus tetap melaksanakan protokol kesehatan, dan menggunakan pembelajaran yang efektif dan tidak memberatkan bagi siswa. Saran untuk mahasiswa Kampus Mengajar pada program berikutnya yaitu diharapkan dapat melaksanakan kegiatan secara ikhlas dan selalu memiliki kreatifitas.

DAFTAR PUSTAKA

Kemendikbud. (2022). Buku Panduan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka

Lampiran

Lampiran 1. Rencana program dan kegiatan

NO	Program Pokok	Rancangan Kegiatan
1.	Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> a. Mengadakan kegiatan pembelajaran secara luring. b. Membuat alat atau media pembelajaran. c. Mengenalkan modul dari kemendikbud dan melaksanakan AKM untuk kelas 5 d. Mengawasi PTS dan PAS e. Mengadakan pembelajaran diluar kelas f. Melatih tata cara dan pelaksanaan upacara g. Ekstrakurikuler h. Study tour
2.	Administrasi Kelas dan/atau Sekolah	<ul style="list-style-type: none"> a. Membuat taman baca b. Membuat dan membantu operasional koperasi c. Mengelola perpustakaan
3.	Adaptasi Teknologi	<ul style="list-style-type: none"> a. Membuat video pembelajaran dan media pembelajaran berbasis teknologi. b. Melaksanakan sosialisasi dan simulasi AKM (Asasmen Nasional Berstandar Komputer)

Lampiran II. Kegiatan Mingguan

No	Minggu Ke-.....	Kegiatan
1	Minggu ke-1	<ul style="list-style-type: none"> - Persiapan Pelaksanaan Kegiatan Kampus Mengajar - Pelaksanaan Serah Terima Kegiatan Kampus Mengajar kepada Pihak Sekolah
2	Minggu ke-2	<ul style="list-style-type: none"> - Mengawali pengelolaan perpustakaan - Melaksanakan ekstrakurikuler menganyam
3	Minggu ke-3	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar kelas 5 - Membuat label buku dan mencari kode ddc - Mengikuti webinar
4.	Minggu ke-4	<ul style="list-style-type: none"> - Mengawasi PTS - Melanjutkan labeling - Melaksanakan AKM - Melaksanakan ekstrakurikuler Pramuka
5	Minggu ke-5	<ul style="list-style-type: none"> - Labeling dan menata perpustakaan - Outbond - Mengajar kelas 5 - Pembagian hadia - Pendataan / klasifikasi buku
6	Minggu ke-6	<ul style="list-style-type: none"> - Labeling Buku - Pondok Ramadhan - Konsultasi tentang forum komunikasi dan koordinasi sekolah - Ektrakurikuler menari
7	Minggu ke-7	<ul style="list-style-type: none"> - Labeling Buku

		<ul style="list-style-type: none"> - Pondok Ramadhan - Pelaksanaan forum komunikasi dan koordinasi sekolah - Diskusi peringatan hari kartini
8	Minggu ke-8	<ul style="list-style-type: none"> - Labeling Buku - Pondok Ramadhan - Diskusi peringatan hari kartini - Pelaksanaan peringatan hari kartini
9	Minggu ke -9	<ul style="list-style-type: none"> - Diskusi agenda penutupan pondok ramadhan - Pondok Ramadhan - Mencari kode buku - Labeling buku - Pengisian need assesment
10	Minggu ke-10	<ul style="list-style-type: none"> - Anjansana ke tempat kepala sekolah dan guru yang membantu pelaksanaan kampus merdeka - Diskusi program kerja - Mencari kode buku - Labeling buku
11	Minggu ke-11	<ul style="list-style-type: none"> - Halal Bihalal - Klasifikasi dan mencari kode buku - Sharing seasion - Jalan sehat
12	Minggu ke-12	<ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan upacara HARDIKNAS (hari pendidikan nasional) - Melatih tata cara dan pelaksanaan upacara - Mencari kode buku - Labeling buku - Membantu persiapan pelaksanaan try

		out
13	Minggu ke-13	<ul style="list-style-type: none"> - Mendampingi siswa mengoperasikan laptop diawal atau sebelum ujian dimulai - Mengelola Perpustakaan
14	Minggu ke-14	<ul style="list-style-type: none"> - Mengelola perpustakaan - Mempersiapkan AKM - Membuat soal kisi – kisi tematik kelas 5 - Mendampingi pembelajaran kelas 5 - Mendampingi ujian praktik kelas 6 - Ekstrakurikuler pramuka
15	Minggu ke-15	<ul style="list-style-type: none"> - Mengelola perpustakaan - Pelaksanaan AKM - Mendampingi kelas 3 - Mendampingi kelas 5 - Mendampingi kelas 6 ujian praktik - Melatih paduan suara
16	Minggu ke-16	<ul style="list-style-type: none"> - Menunggu PAS - Melatih beberapa penampilan untuk pentas seni - Melaksanakan sosialisasi kurikulum merdeka - Sharing season
17	Minggu ke-17	<ul style="list-style-type: none"> - Masuk ke setiap kelas untuk memberi hadiah dan meminta mereka untuk membuat kesan dan pesan untuk Kampus Mengajar - Mendampingi latihan untuk pentas seni - Mendampingi latihan paduan suara

		<ul style="list-style-type: none"> - Study tour - Mempersiapkan dekorasi panggung pelepasan dan perpisahan kelas 6 - Gladi kotor dan gladi bersih - Pelaksanaan acara pelepasan dan perpisahan kelas 6
18	Minggu ke-18	<ul style="list-style-type: none"> - Mengedit vidio - Mengedit foto - Membuat power point - Mengerjakan laporan akhir

Lampiran III. Hasil pelaksanaan program

Hasil pelaksanaan program

a. Mengajar

No	Tanggal	Kegiatan	Keterangan
1	1 Maret 2022	Melaksanakan observasi sarana dan prasarana sekolah	Terlaksana dengan baik
2	2 Maret 2022	Melaksanakan observasi sarana dan prasarana sekolah	Terlaksana dengan baik
3	4 Maret 2022	Melaksanakan observasi proses pembelajaran di dalam kelas	Terlaksana dengan baik
4	5 Maret 2022	Melaksanakan observasi proses pembelajaran di dalam kelas	Terlaksana dengan baik
5	7 Maret 2022	Merancang program kerja kelompok	Terlaksana dengan baik
6	8 Maret 2022	Merancang program kerja kelompok	Terlaksana dengan baik

7	9 Maret 2022	Merancang program kerja kelompok	Terlaksana dengan baik
8	10 Maret 2022	Merancang program kerja kelompok	Terlaksana dengan baik
9	11 Maret 2022	Merancang program kerja kelompok	Terlaksana dengan baik
10	12 Maret 2022	Merancang program kerja kelompok	Terlaksana dengan baik
11	14 Maret 2022	Mengikuti kegiatan Pelatihan Teknis Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) Kelas	Terlaksana dengan baik
12	15 Maret 2022	Mengelola perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
13	16 Maret 2022	Mendampingi siswa kelas 5 belajar Matematika secara daring	Terlaksana dengan baik
14	17 Maret 2022	Mendampingi siswa kelas 5 belajar Bahasa Indonesia secara daring	Terlaksana dengan baik
15	18 Maret 2022	Mendampingi siswa kelas 3 belajar Bahasa Indonesia secara daring	Terlaksana dengan baik
16	19 Maret 2022	Mendampingi siswa kelas 5 belajar Tema secara daring	Terlaksana dengan baik
17	21 Maret 2022	Mendampingi siswa kelas 6 melaksanakan kegiatan Penilaian Tengah Semester.	Terlaksana dengan baik
18	22 Maret 2022	Mendampingi siswa kelas 5 dalam melaksanakan kegiatan <i>pre-test</i> AKM Kelas	Terlaksana dengan baik

19	23 Maret 2022	Mendampingi siswa kelas 6 melaksanakan kegiatan Penilaian Tengah Semester	Terlaksana dengan baik
20	24 Maret 2022	Mendampingi siswa kelas 5 melaksanakan kegiatan Penilaian Tengah Semester	Terlaksana dengan baik
21	25 Maret 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
22	26 Maret 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
23	28 Maret 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
24	29 Maret 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
25	30 Maret 2022	Melaksanakan kegiatan <i>outbond</i> untuk mewujudkan profil pelajar Pancasila melalui pembelajaran di luar kelas.	Terlaksana dengan baik
26	31 Maret 2022	Mendampingi siswa kelas 6 belajar mata pelajaran Tema secara daring	Terlaksana dengan baik
27	1 April 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
28	2 April 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik

29	4 April 2022	Libur Awal Puasa	Terlaksana dengan baik
30	5 April 2022	Libur Awal Puasa	Terlaksana dengan baik
31	6 April 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
32	7 April 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
33	8 April 2022	Mendampingi siswa kelas 4,5 dan 6 pondok Ramadhan	Terlaksana dengan baik
34	9 April 2022	Mendampingi siswa kelas 4,5 dan 6 pondok Ramadhan	Terlaksana dengan baik
35	11 April 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
36	12 April 2022	Kegiatan Forum Komunikasi dan Koordinasi Sekolah	Terlaksana dengan baik
37	13 April 2022	Mendampingi kelas 4 belajar Mata Pelajaran Matematika secara daring	Terlaksana dengan baik
38	14 April 2022	Mendampingi kelas 4 belajar Mata Pelajaran Matematika secara daring	Terlaksana dengan baik
39	16 April 2022	Mendampingi siswa kelas 4, 5 dan 6 melaksanakan kegiatan pondok Ramadhan	
40	18 April 2022	Mendiskusikan kegiatan untuk memperingati Hari Kartini	Terlaksana dengan baik

41	19 April 2022	Memperingati Hari Kartini dengan mengadakan serangkaian kompetisi yang dapat meningkatkan literasi dan kreativitas siswa UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
42	20 April 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
43	21 April 2022	Mendampingi siswa kelas 4,5 dan 6 melaksanakan pondok Ramadhan	Terlaksana dengan baik
44	22 April 2022	Mendampingi siswa kelas 4,5 dan 6 melaksanakan pondok Ramadhan	Terlaksana dengan baik
45	23 April 2022	Mendampingi siswa kelas 4,5 dan 6 melaksanakan pondok Ramadhan	Terlaksana dengan baik
46	25 April 2022	Mempersiapkan kegiatan penutupan pondok Ramadhan	Terlaksana dengan baik
47	26 April 2022	Pelaksanaan kegiatan penutupan pondok Ramadhan	Terlaksana dengan baik
48	27 April 2022	Proses pengisian Need Assesment Sekolah Sasaran KM3	Terlaksana dengan baik
49	28 April 2022	Proses pengisian Need Assesment Sekolah Sasaran KM3	Terlaksana dengan baik

50	29 April 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
51	30 April 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
52	2 Mei 2022	Hari Raya Idul Fitri	Terlaksana dengan baik
53	3 Mei 2022	Hari Raya Idul Fitri	Terlaksana dengan baik
54	4 Mei 2022	Hari Raya Idul Fitri	Terlaksana dengan baik
55	5 Mei 2022	Mendiskusikan program kerja kelompok	Terlaksana dengan baik
56	6 Mei 2022	Berkunjung ke rumah para Guru dan membahas program kerja kelompok bersama Guru Pamong	Terlaksana dengan baik
57	7 Mei 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
58	9 Mei 2022	Melaksanakan halal bihalal yang diikuti oleh seluruh warga UPT SD Negeri Ngeni 2022	Terlaksana dengan baik
59	10 Mei 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
60	11 Mei 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik

61	12 Mei 2022	Mendampingi siswa kelas 6 melaksanakan kegiatan tryout USBK	Terlaksana dengan baik
62	13 Mei 2022	Mendampingi siswa kelas 6 melaksanakan kegiatan tryout USBK	Terlaksana dengan baik
63	14 Mei 2022	<i>Walking nature</i> merupakan kegiatan pembiasaan hal-hal positif terhadap siswa agar lebih mengenal dan juga mencintai lingkungan sekitar sekolahnya. Melalui kegiatan siswa dikenalkan dengan berbagai tumbuhan yang ada di sekitar serta bagaimana ekosistemnya serta menumbuhkan jiwa ramah terhadap masyarakat sekitar.	Terlaksana dengan baik
64	16 Mei 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
65	17 Mei 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
66	18 Mei 2022	Melaksanakan latihan upacara dalam rangka mempersiapkan upacara peringatan Hari Lahir Pancasila	Terlaksana dengan baik
67	19 Mei 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik

68	20 Mei 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
69	21 Mei 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
70	23 Mei 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
71	24 Mei 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
72	25 Mei 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
73	26 Mei 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
74	27 Mei 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
75	28 Mei 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
76	30 Mei 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
77	31 Mei 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik

78	1 Juni 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
79	2 Juni 2022	Mengedit video untuk diunggah di Youtube dengan tema Merajut Kasih di Ruang Kelas Mengajar.	Terlaksana dengan baik
80	3 Juni 2022	Mengisi Survey Evaluasi Program Kampus Mengajar	Terlaksana dengan baik
81	4 Juni 2022	Melaksanakan kegiatan Ekstrakurikuler Pramuka untuk menumbuhkan jiwa nasionalisme siswa	Terlaksana dengan baik
82	6 Juni 2022	Persiapan kegiatan <i>post test</i> AKM (Asesmen Kompetensi Minimum)	Terlaksana dengan baik
83	7 Juni 2022	Pelaksanaan kegiatan <i>post test</i> AKM (Asesmen Kompetensi Minimum)	Terlaksana dengan baik
84	8 Juni 2022	Pelaksanaan kegiatan <i>post test</i> AKM (Asesmen Kompetensi Minimum)	Terlaksana dengan baik
85	9 Juni 2022	Mempersiapkan kegiatan pelepasan siswa kelas 6	Terlaksana dengan baik
86	10 Juni 2022	Mengelola Perpustakaan Graha Pustaka UPT SD Negeri Ngeni 07	Terlaksana dengan baik
87	11 Juni 2022	Mempersiapkan kegiatan pelepasan siswa kelas 6	Terlaksana dengan baik
88	13 Juni 2022	Mempersiapkan kegiatan pelepasan siswa kelas 6	Terlaksana dengan baik

89	14 Juni 2022	Mempersiapkan kegiatan pelepasan siswa kelas 6	Terlaksana dengan baik
90	15 Juni 2022	Mempersiapkan kegiatan pelepasan siswa kelas 6	Terlaksana dengan baik
91	16 Juni 2022	Mempersiapkan kegiatan pelepasan siswa kelas 6	Terlaksana dengan baik
92	17 Juni 2022	Mempersiapkan kegiatan pelepasan siswa kelas 6 dan persiapan kegiatan Pengenalan Kurikulum Merdeka	Terlaksana dengan baik
93	18 Juni 2022	Melaksanakan kegiatan Pengenalan Kurikulum Merdeka untuk dikenalkan kepada warga sekolah UPT SD Negeri Ngeni 07 secara holistic.	Terlaksana dengan baik
94	20 Juni 2022	Mempersiapkan kegiatan pelepasan siswa kelas 6	Terlaksana dengan baik
95	21 Juni 2022	Mempersiapkan kegiatan pelepasan siswa kelas	Terlaksana dengan baik
96	22 Juni 2022	Mendampingi siswa kelas 4, 5 dan 6 melaksanakan <i>study tour</i>	Terlaksana dengan baik
97	23 Juni 2022	Mempersiapkan kegiatan pelepasan siswa kelas 6	Terlaksana dengan baik
98	24 Juni 2022	Mempersiapkan kegiatan pelepasan siswa kelas 6	Terlaksana dengan baik
99	25 Juni 2022	Melaksanakan kegiatan pelepasan siswa kelas 6	Terlaksana dengan baik
100	27 Juni 2022	Membuat video laporan kelompok mengenai kegiatan	Terlaksana dengan baik

		yang dilakukan selama penugasan	
101	28 Juni 2022	Membuat presentasi paparan program kerja kelompok selama penugasan	Terlaksana dengan baik
102	29 Juni 2022	Menyusun laporan akhir kegiatan Kampus Mengajar	Terlaksana dengan baik

b. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

No	Kegiatan	Keterangan
1.	Membantu mengelola perpustakaan	Terlaksana dengan baik
2.	Membantu pengenalan Kurikulum Merdeka	Terlaksana dengan baik

c. Membantu Adaptasi Teknologi

No	Kegiatan	Keterangan
1.	Membantu sosialisasi dan pelaksanaan <i>pre-test</i> dan <i>post test</i> AKM	Terlaksana dengan baik
2.	Membuat video pembelajaran untuk menunjang kegiatan pembelajaran secara daring	Terlaksana dengan baik
3.	Membuat media pembelajaran berupa kuis menggunakan aplikasi Quizizz	Terlaksana dengan baik

Lampiran IV Dokumentasi Kegiatan



Perizinan kepada Korwil Kecamatan
Wonotirto



Penerimaan Mahasiswa Kampus
Mengajar dan Observasi Awal



Diskusi Minggu Pertama Observasi



Ujian Akhir Kelas VI



Ekstrakurikuler Pramuka



Kegiatan Outbond



Penyerahan hadiah acara Peringatan hari
Kartini



Pretest AKM kelas



Sharing Session bersama DPL



Sosialisasi AKM Kelas



Acara Pelepasan Kelas VI



Sosialisasi Kurikulum Merdeka



Anjongsana Ke rumah Bapak Ibu Guru

Study Tour Jatim Park 2



Peringatan Hari Pendidikan Nasional



Peringatan Hari Kartini