

LAPORAN AKHIR
PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

PELAKSANAAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3
DI SD NEGERI 1 TEMPURSARI KLATEN



Disusun Oleh :

AVITA AVIOLLA

NIM. 190412630075

PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS NEGERI MALANG

2022

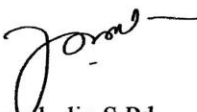
LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR
PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3
PELAKSANAAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3
DI SD N 1 TEMPURSARI KLATEN

AVITA AVIOLLA
NIM. 190412630075


Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan pertanggungjawaban
keikutsertaan dalam Program Kampus Mengajar Angkatan 3

Klaten, 29 Juni 2022
Menyetujui/Mengesahkan

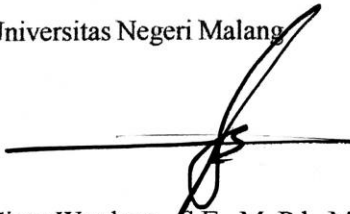
Guru Pembimbing


Jamaludin, S.Pd
NIP.196404101965081002

Dosen Pembimbing Lapangan


Diana Ermawati, S.Pd., M.Pd
NIDN.0627039105

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Negeri Malang


Prof. Dr. Cipto Wardoyo, S.E., M. Pd., M. Si., Ak., CA
NIP. 196104151986011001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, sehingga pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 3 yang diselenggarakan oleh Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi tahun 2022 yang berlokasi di salah satu Sekolah Dasar yang ada di Kabupaten Klaten yaitu SD Negeri 1 Tempursari dapat terlaksana dengan baik dan lancar sesuai dengan jadwal yang direncanakan dan dapat diselesaikan tepat pada waktunya. Adapun penyusunan laporan akhir ini bertujuan untuk memberikan gambaran secara lengkap mengenai Program Kampus Mengajar Angkatan 3 yang telah terlaksana di SD Negeri 1 Tempursari.

Penyusunan laporan akhir Program Kampus Mengajar Angkatan 3 ini merupakan salah satu bentuk pertanggungjawaban tertulis atas terlaksananya Program tersebut. Dalam pelaksanaan Program Kampus Mengajar sampai dengan penyusunan laporan akhir ini tidak akan terlaksana tanpa adanya kerjasama dari pihak-pihak yang terlibat. Maka dari itu, penulis ingin menyampaikan banyak terima kasih kepada pihak-pihak tertentu.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, penulis berharap kritik dan saran dari pembaca yang bersifat membangun dan dapat menjadikan laporan ini sebagai referensi untuk penyusunan laporan kegiatan yang sejenis.

Klaten, 28 Juni 2022

Penyusun



Avita Aviolla

NIM. 190412630075

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
ABSTRAK	v
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan	2
BAB II ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN POGRAM.....	3
A. Analisis Situasi.....	3
B. Perencanaan Program dan Kegiatan.....	4
BAB III PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL.....	5
A. Persiapan	5
B. Pelaksanaan Program	7
C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program.....	7
D. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan.....	9
BAB IV PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL	10
A. Kesimpulan	10
B. Saran.....	10
DAFTAR PUSTAKA	11
LAMPIRAN.....	12

ABSTRAK

Program Kampus Mengajar Angkatan 3 yang merupakan salah satu bentuk pelaksanaan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) yang berupa asistensi mengajar untuk membudayakan mahasiswa dalam membantu proses pembelajaran di Sekolah Dasar maupun di Sekolah Menengah Pertama yang menyebar di seluruh Indonesia salah satunya adalah SD Negeri 1 Tempursari yang bertempat di Kelurahan Tempursari, Kecamatan Ngawen, Kabupaten Klaten, Jawa Tengah.

Pada program ini, mahasiswa yang terlibat memiliki tanggung jawab dalam membantu pihak sekolah pada proses mengajar, membantu adaptasi teknologi, dan membantu administrasi manajerial sekolah. Selain itu, mahasiswa memiliki tanggung jawab dalam memperbaiki karakter siswa dan meningkatkan minat belajar siswa selama masa pandemi ini. Hasil dari program ini yakni sebagai penanaman empati dan kepekaan sosial pada diri mahasiswa terhadap permasalahan kehidupan masyarakat yang ada di sekitarnya, mengasah keterampilan berpikir dalam bekerja bersama lintas bidang ilmu dan ragam asal mahasiswa dalam menyelesaikan masalah yang dihadapi, mengembangkan wawasan, karakter dan *Soft Skills* mahasiswa, mendorong dan memacu pembangunan nasional dengan menumbuhkan motivasi masyarakat untuk berpartisipasi dalam pembangunan, serta meningkatkan peran dan kontribusi nyata perguruan tinggi dan mahasiswa dalam pembangunan nasional.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Kampus Mengajar adalah program yang diusung oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi (Kemendikbudristek) dengan tema merdeka belajar, kampus mengajar. Kampus Mengajar adalah bagian dari program Kampus Merdeka yang bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan. Di program kampus mengajar, mahasiswa akan ditempatkan di sekolah dasar (SD) dan sekolah menengah pertama (SMP) di seluruh Indonesia dan membantu proses belajar mengajar di sekolah tersebut.

Proses pembelajaran dalam Kampus Merdeka merupakan salah satu perwujudan pembelajaran yang berpusat pada mahasiswa (*student centered learning*) yang sangat esensial. Pembelajaran dalam Kampus Merdeka memberikan tantangan dan kesempatan untuk pengembangan inovasi, kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan melalui kenyataan dan dinamika lapangan seperti persyaratan kemampuan, permasalahan riil, interaksi sosial, kolaborasi, manajemen diri, tuntutan kinerja, target dan pencapaiannya. Melalui program merdeka belajar yang dirancang dan diimplementasikan dengan baik, maka hard dan soft skills mahasiswa akan terbentuk dengan kuat.

Adapun ruang lingkup Program Kampus Merdeka Angkatan 3 yaitu mencakup pembelajaran di semua mata pelajaran yang berfokus pada literasi dan numerasi, adaptasi teknologi dan bantuan administrasi manajerial sekolah. Dengan adanya program tersebut, diharapkan mahasiswa akan memiliki kesempatan untuk mengasah jiwa kepemimpinan dan karakter serta memiliki pengalaman belajar. Selain itu, melalui program ini diharapkan terjadi peningkatan efektivitas proses pembelajaran dalam kondisi darurat pandemi Covid-19.

B. Tujuan

Tujuan dilaksanakannya program Kampus Mengajar Angkatan 3 adalah memberdayakan mahasiswa untuk membantu proses pengajaran di Sekolah Dasar (SD) maupun di Sekolah Menengah Pertama (SMP). Secara rinci, tujuan kampus mengajar Angkatan 3 adalah :

- 1) Menghadirkan mahasiswa sebagai bagian dari penguatan pembelajaran khususnya dalam pembelajaran literasi dan numerasi.
- 2) Membantu pembelajaran dimasa pandemi, terutama untuk SD/ SMP di daerah 3T.
- 3) Menanamkan empati dan kepekaan sosial pada diri mahasiswa terhadap permasalahan kehidupan masyarakat yang ada disekitarnya.
- 4) Membekali mahasiswa untuk menguasai berbagai keilmuan/ keahlian yang berguna untuk memasuki masa depan.
- 5) Mengembangkan wawasan, karakter, dan softskill mahasiswa.
- 6) Mendorong dan memacu pembangunan nasional dengan menumbuhkan motivasi masyarakat untuk berpartisipasi dalam pembangunan.
- 7) Meningkatkan peran dan kontribusi nyata perguruan tinggi dan mahasiswa dalam pembangunan nasional.
- 8) Membantu adaptasi teknologi dalam proses pembelajaran daring dan luring.
- 9) Mendukung kepala sekolah dalam bidang administrasi dan manajerial sekolah.

BAB II

ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM

A. Analisis Situasi

Sekolah yang menjadi sasaran Program Kampus Mengajar Angkatan 3 adalah sekolah dasar yang memiliki akreditasi paling tinggi B dan paling rendah C. Adapun salah satu Sekolah Dasar yang menjadi tempat dijalankannya Program Kampus Mengajar Angkatan 3 yakni SD Negeri 1 Tempursari yang bertempat di Klaten. Sebelum Program Kampus Mengajar Angkatan 3 dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu melakukan analisis kebutuhan di sekolah yang bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran mengenai proses pembelajaran yang dilakukan di sekolah.

Bapak/Ibu guru di SD N 1 Tempursari berjumlah 7 orang dan 1 kepala sekolah, kemudian peserta didik berjumlah 50 orang. Sebagian besar Bapak/Ibu Guru sudah Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan bersertifikasi. Bapak/Ibu Guru di SD N 1 Tempursari sangat disiplin terkait waktu kedatangan ke sekolah, cepat tanggap untuk menangani segala sesuatu yang terjadi. Terkait pembiasaan kegiatan rutin di SD N 1 Tempursari yaitu melaksanakan sholat dhuha sebelum jam 7 pagi, membaca Al-Qur'an atau hafalan surat pendek sebelum memulai pelajaran serta murojaah. Kegiatan non akademik terdapat ekstrakurikuler Pramuka. Peserta didik di SD N 1 Tempursari telah memiliki banyak prestasi contohnya dalam lomba MAPSI (Mata Pelajaran Pendidikan Agama Islam dan Seni Islam) dan terdapat peserta didik berprestasi tingkat kecamatan.

Mulai tanggal 05 Maret 2022 pembelajaran sudah dilaksanakan secara luring dengan selalu menerapkan protokol kesehatan. Pada saat pembelajaran daring Bapak/Ibu Guru menggunakan media *WhatsApp Group* sebagai media komunikasi dan informasi terkait tugas, materi dan koordinasi dengan orang tua siswa. Selain *WhatsApp Group* juga menggunakan *Google Classroom*, *Google Meet / Zoom Meetings*, *Quizziz*, *Word Wall*, *Power Point* namun media *Google Meet / Zoom Meetings* jarang digunakan karena keterbatasan teknologi yang digunakan siswa dan kuota internet. Sebagai alternatif untuk mengatasi

permasalahan tersebut Bapak / Ibu Guru pada masa pandemi mengajar peserta didik secara berkelompok dengan berkunjung kerumah masing-masing peserta didik sebanyak 1 sampai 2x dalam seminggu.

B. Rencana Program dan Kegiatan

Melalui Program Kampus Mengajar Angkatan 3 ini, mahasiswa memiliki kegiatan yang menjadi tanggung jawab dalam membantu kegiatan belajar, membantu adaptasi teknologi dan membantu administrasi. Adapun penjelasan dari masing masing kegiatan tersebut, yakni sebagai berikut :

- 1) Kegiatan Mengajar
 - a) Membantu dalam proses pembelajaran
 - b) Membuat serta mengajar pembelajaran yang kreatif dan menyenangkan bagian literasi dan numerasi
- 2) Membantu Adaptasi Teknologi
 - a) Membantu mengajarkan peserta didik belajar mengoperasikan laptop
 - b) Mengenalkan sistem pembelajaran digital
 - c) Membantu pembuatan akun sosial media (instagram, twitter, facebook, youtube, email dan website)
 - d) Mengadakan workshop guru dalam bidang teknologi
- 3) Membantu Administrasi
 - a) Membantu dalam pembuatan format administrasi kepala sekolah
 - b) Mengarsip buku perpustakaan dan mengelola data peminjam dan pengembalian buku.
- 4) Membantu Sarana Prasarana
 - a) Penghijauan
 - b) Pojok literasi
 - c) Pengerasan halaman depan kamar mandi
 - d) Membantu pengecatan ruang kelas 5

BAB III
PERSIAPAN, PELAKSANAAN, ANALISIS HASIL, REKOMENDASI DAN
USULAN PERBAIKAN

A. Persiapan

Pelaksanaan Program Kampus Mengajar 3 terdiri dari kegiatan persiapan mulai dari pembekalan, penerjunan, observasi dan perencanaan program.

1) Pembekalan

Sesuai prosedur yang telah ditentukan, mahasiswa yang telah dinyatakan lulus dalam seleksi program Kampus Mengajar Angkatan 3 harus mengikuti pembekalan pra-penugasan yang diselenggarakan melalui platform *Zoom Meeting* dan YouTube Ditjen Diktiristek. Pembekalan tersebut dilaksanakan mulai dari tanggal 24 Januari 2022 – 25 Februari 2022, materi yang diberikan dalam tahap pembekalan ini di antaranya adalah pesan penugasan oleh Dirjen Dikti, materi program kampus mengajar, pedagogi sekolah, profil pelajar pancasila, growth mindset, komunikasi dan kearifan lokal, pesan penugasan oleh Dirjen GTK, *facilitating skill*, konsep dasar literasi, konsep dasar numerasi, asesmen dan pemetaan literasi numerasi, memilih bacaan teks SD dan SMP, matematika dan alam SD dan SMP, literasi lintas mata pelajaran SMP, numerasi lintas mata pelajaran SMP, strategi pembelajaran membaca dan menulis SD, strategi pembelajaran literasi membaca menyenangkan SD dan SMP, pesan penugasan oleh Direktu Belmawa, *facilitataion skill*, merancang model pembelajaran numerasi SD dan SMP, pesan penugasan oleh Seditjen Dikti, *microlearning* PISA, etnomatematika, eksplorasi *math city* map Indonesia, *design thinking*, menumbuhkan budaya literasi di sekolah, *financial literacy*, literasi numerasi sesuai modul jenjang SD dan SMP, kurikulum merdeka, pembelajaran berbasis proyek, pencegahan 3 dosa (perundungan dan intoleransi), belajar mandiri filosofi Ki Hajar Dewantara, pencegahan 3

dosa (kekerasan seksual), belajar mandiri duta perubahan perilaku di masa pandemi, serta belajar mandiri PTM terbatas.

2) Penerjunan

Mahasiswa kampus mengajar angkatan 3 setelah mengikuti pembekalan selama 1 bulan kemudian mengikuti pelepasan penugasan oleh Bapak Nadiem Anwar Makarim selaku menteri pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi pada hari Rabu, 23 Februari 2022 melalui zoom meeting dan live youtube Ditjen Diktiristek. Pada tanggal 1 Maret 2022 perwakilan setiap tim mahasiswa KM 3 di Kabupaten Klaten bersama perwakilan DPL mengikuti penerjunan dengan menyerahkan surat tugas dari kemendikbud dan perguruan tinggi masing-masing di Dinas pendidikan Kabupaten Klaten yang diterjunkan oleh Bapak Suparman, S.S.T, M.M untuk kemudian diberi surat tugas yang mana harus diserahkan ke korwil pendidikan tempat KM 3 dan sekolah sasaran. Untuk penerjunan di sekolah sasaran kami dilakukan melalui *zoom meeting* yang diterjunkan langsung oleh DPL tim kami yaitu Ibu Diana Ermawati, S.Pd., M.Pd dan diikuti oleh kepala sekolah serta bapak ibu guru SDN 1 Tempursari pada 5 Maret 2022.

3) Observasi

Pelaksanaan observasi awal dilakukan selama 5 hari, yakni dimulai sejak hari Selasa, 1 Maret 2022 – Sabtu, 5 Maret 2022. Kami melakukan observasi langsung didampingi oleh Bapak Jamaludin selaku guru sekolah sasaran KM 3 kami yaitu SDN 1 Tempursari, Metode observasi yang kami gunakan yaitu metode wawancara dan pengamatan langsung. Pertama, kami melakukan wawancara bersama pihak sekolah terlebih dahulu, baik kepala sekolah maupun bapak dan ibu guru wali kelas. Kedua, kami melakukan pengamatan langsung dalam hal ini, pengamatan dilakukan dengan memasuki ruang kelas, ruang perpustakaan maupun lingkungan di sekitar sekolah. Observasi

meliputi aspek pembelajaran, aspek teknologi, aspek administrasi, aspek sarana dan prasarana.

4) Perencanaan Program

Dalam kegiatan ini, kami merancang program yang akan dijalankan selama Kampus mengajar 3 setelah melakukan observasi untuk mengetahui kondisi sekolah sasaran, kemudian kami mempresentasikan program kerja kelompok kampus mengajar angkatan 3 yang akan dilaksanakan selama lima bulan kedepan, dimana kami berkoordinasi serta berkolaborasi dengan Bapak/Ibu Guru SD Negeri 1 Tempursari ataupun kepala sekolah terkait tentang proker yang dipresentasikan.

B. Pelaksanaan Program

1) Mengajar

Membantu dalam proses pembelajaran saat guru tidak berada dikelas. mendampingi siswa saat pembelajaran, menerapkan les numerasi dan literasi sepulang sekolah untuk seluruh siswa.

2) Membantu Adaptasi Teknologi

Mengajar terkait pengoperasian laptop untuk siswa kelas 4-6, membantu mengelola sosial media sekolah sasaran, serta mengadakan workshop untuk guru.

3) Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

Kami membantu dalam mendata format administrasi kepala sekolah, mengarsip perpustakaan dan mengelola data peminjam dan pengembalian buku.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program

1) Mengajar

Dalam pelaksanaan mengajar di sekolah sudah sesuai dengan rencana dan kegiatan yang akan dilaksanakan yaitu membantu guru melakukan pembelajaran tatap muka pada seluruh mata pelajaran sesuai jadwal hari

saat guru sedang tidak dapat mengajar maupun saat mendampingi siswa di kelas, menerapkan les literasi dengan membaca buku maupun soal di papan tulis dan numerasi dengan belajar perkalian sepuluh sekolah, memberikan perubahan untuk siswa dalam pembelajaran ke arah yang lebih baik, memperbaiki karakter siswa, penggunaan bahasa siswa dalam kehidupan sehari-hari serta meningkatkan minat siswa dalam belajar.

2) Membantu Adaptasi Teknologi

Membantu guru mengajar les laptop siswa kelas 4 untuk dasar-dasar mengoperasikan laptop, kemudian kelas 5 untuk AKM kelas, serta les laptop untuk kelas 6 terkait membuat PPT, *google form*, mengedit teks di *microsoft word*, memajukan sosial media SDN 1 Tempursari agar lebih dikenal masyarakat dan memudahkan masyarakat mencari informasi terkait SD tersebut, kemudian mengadakan workshop untuk guru terkait penguatan literasi digital guru SDN 1 Tempursari melalui workshop media pembelajaran berbasis IT dan strategi pendekatan guru dengan peserta didik di masa pasca pandemi. Sehingga meningkatkan kemampuan siswa dalam IT, serta menambah wawasan guru dengan adanya workshop untuk menghadapi situasi pandemi maupun pasca pandemi dengan kemajuan IT.

3) Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

Membantu menyediakan format administrasi kepala sekolah untuk memudahkan pengecekan kepala sekolah terkait administrasi dan memudahkan saat ada kunjungan dari supervisor Korwil setempat, kemudian membantu terkait administrasi perpustakaan baik menata dan menghias dengan kreatif, pengarsipan, pengelolaan peminjaman dan pengembalian buku dengan membuat kartu perpustakaan dan buku perpustakaan, juga memberikan reward untuk siswa yang dapat mereview buku bacaan perpustakaan, sehingga dapat meningkatkan minat siswa untuk rutin membaca.

D. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan (rekomendasi dan saran perbaikan untuk program masa depan)

1. Sebelum melaksanakan program yang besar dengan banyak pihak terkait, sebaiknya diperlukan rencana dan persiapan yang lebih matang (baik dari segi perencanaan maupun administrasi keuangan) untuk keberhasilan program yang akan dilaksanakan pada masa yang akan datang.
2. Pengadaan pelajaran Bahasa Inggris untuk seluruh kelas karena penguasaan bahasa asing menjadi salah satu bidang kompetensi yang harus dikuasai di tengah perkembangan zaman.
3. Dalam proses pencairan insentif bagi mahasiswa agar lebih tepat waktu.

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kampus mengajar adalah bagian dari program Kampus Merdeka yang bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan. Program Kampus Mengajar Angkatan 3 memiliki tujuan utama yakni memberdayakan mahasiswa untuk membantu proses pengajar di Sekolah Dasar sekitar Desa/Kota tempat tinggalnya. Selain itu, program tersebut dilakukan guna untuk meningkatkan kompetensi baik *soft skills* maupun *hard skills* agar lebih siap dan relevan dengan kebutuhan zaman sebagai pemimpin masa depan bangsa yang unggul dan berkepribadian.

B. Saran

Meskipun penulis menginginkan kesempurnaan dalam penyusunan laporan akhir ini, akan tetapi pada kenyataannya masih banyak kekurangan yang perlu penulis perbaiki. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun dari pembaca sangat diharapkan sebagai bahan evaluasi untuk kedepannya. Selain itu, bagi pihak pelaksana diperlukan rencana dan persiapan yang matang baik dari segi kepanitiaan, teknologi, dan administrasi guna mencapai keberhasilan program yang akan dilaksanakan pada masa yang akan datang.

DAFTAR PUSTAKA

https://kampusmerdeka.kemdikbud.go.id/web/download/buku.saku.utama.kampus.mengajar_10.pdf

<https://kampusmerdeka.kemdikbud.go.id/web/download/User.Guide.Mahasiswa.-.Fitur.Laporan.pdf>

https://kampusmerdeka.kemdikbud.go.id/web/download/Buku.Saku.Penunjang_rev9.pdf

LAMPIRAN

1. Rencana Program dan Kegiatan

Adapun rencana dan program kegiatan yaitu membantu mengajar di sekolah, membantu guru dan siswa dalam adaptasi teknologi serta membantu administrasi sekolah dan guru.

Berikut lampiran rencana program kegiatan :

RENCANA PROGRAM KEGIATAN

KAMPUS MENGAJAR DI SD NEGERI 1 TEMPURSARI TAHUN 2022

BULAN MARET				
MINGGU KE-3 (14 – 19 Maret 2022)				
No.	Program	Sasaran	Waktu	Penanggung Jawab
1.	Mengajar (Literasi)	Anak yang belum lancar membaca (Kelas 1-6)	Pulang Sekolah Hari Selasa	Guru Kelas
2.	Mengajar (Numerasi)	Kelas 2,3,4	Pulang Sekolah Hari Kamis	Guru Kelas
3.	Sarpras (Penghijauan) Kebersihan Lingkungan Depan Kelas dan Penanaman Bunga	Semua Kelas	Hari Jum'at (Setelah Senam)	Bu Sri Mulyani
4.	Sarpras (Pengecatan Ruang)	Ruang Kelas 5	Hari Sabtu	Bp. Jamaludin

BULAN MARET				
MINGGU KE-4 (21 – 26 Maret 2022)				
No.	Program	Sasaran	Waktu	Penanggung Jawab
1.	Teknologi (Membuat IG,FB, Twitter)	Sekolah	Pulang Sekolah (Hari Senin)	Bu Latifah
2.	Mengajar (Literasi)	Anak yang belum lancar membaca (Kelas 1-6)	Pulang Sekolah Hari Selasa	Guru Kelas

3.	Mengajar (Numerasi)	Kelas 2,3,4	Pulang Sekolah Hari Kamis	Guru Kelas
4.	Teknologi (ANBK Les Laptop)	Kelas 4	Pulang Sekolah Hari Sabtu	Bu Ari

BULAN MARET				
MINGGU KE-5 (28 Maret – 02 April 2022)				
No.	Program	Sasaran	Waktu	Penanggung Jawab
1.	Mengajar (Literasi)	Anak yang belum lancar membaca (Kelas 1-6)	Pulang Sekolah Hari Selasa	Guru Kelas
2.	Mengajar (Numerasi)	Kelas 2,3,4	Pulang Sekolah Hari Kamis	Guru Kelas
3.	Teknologi (ANBK Les Laptop)	Kelas 4	Pulang Sekolah Hari Sabtu	Bu Ari
4.	Seni , Budaya dan Prakarya (Menggambar)	Kelas 1 dan 2	Menyesuaikan Wali Kelas	Mahasiswa KM 3
5.	Seni , Budaya dan Prakarya (Prakarya)	Kelas 3, 4 , 5 dan 6	Menyesuaikan Wali Kelas	Mahasiswa KM 3

BULAN APRIL				
MINGGU KE-1 (4 – 9 April 2022)				
No.	Program	Sasaran	Waktu	Penanggung Jawab
1.	Teknologi (Mengoperasikan atau membuat desain untuk isi IG,FB, Twitter)	Sekolah	Pulang Sekolah (Hari Senin)	Bu Latifah
2.	Mengajar (Literasi)	Anak yang belum lancar membaca (Kelas 1-6)	Pulang Sekolah Hari Selasa	Guru Kelas

3.	Administrasi (Arsip / Pengarsipan Perpustakaan)	Perpustakaan	Pulang Sekolah Hari Kamis	Bu Diyah
----	---	--------------	---------------------------	----------

BULAN APRIL				
MINGGU KE-2 (11 – 16 April 2022)				
No.	Program	Sasaran	Waktu	Penanggung Jawab
1.	Pesantren Kilat (Kegiatan Keagamaan) - Belajar Bacaan Sholat - Belajar Ngaji	Kelas 1 – 3	Senin – Selasa, 11 – 12 April 2022	Mahasiswa KM 3
2.	Pesantren Kilat (Kegiatan Keagamaan) - Game Keislaman - Kaligrafi	Kelas 4 – 6	Rabu – Kamis, 13 – 14 April 2022	Mahasiswa KM 3
3.	Pesantren Kilat (Kegiatan Keagamaan) - Kajian Islam - Buka Bersama	Semua Kelas	Kamis, 14 April 2022	Mahasiswa KM 3

BULAN APRIL				
MINGGU KE-3 (18 – 23 April 2022)				
No.	Program	Sasaran	Waktu	Penanggung Jawab
1.	Mengajar (Numerasi)	Kelas 2,3,4	Pulang Sekolah Hari Senin	Guru Kelas
2.	Administrasi (Arsip / Pengarsipan Perpustakaan)	Perpustakaan	Pulang Sekolah Hari Selasa	Bu Diyah
3.	Memperingati Hari Kartini - Lomba Cipta & Baca Puisi - Lomba Fashion Show	Semua Kelas Perwakilan Tiap Kelas 2 Orang (Laki-	Hari Kamis setelah Upacara	Mahasiswa KM 3

		laki dan Perempuan)		
4.	Teknologi (ANBK Les Laptop)	Kelas 4	Pulang Sekolah Hari Sabtu	Bu Ari

BULAN APRIL				
MINGGU KE-4 (25 – 30 April 2022)				
No.	Program	Sasaran	Waktu	Penanggung Jawab
1.	Mengajar (Literasi)	Anak yang belum lancar membaca (Kelas 1-6)	Pulang Sekolah Hari Selasa	Guru Kelas
2.	Administrasi Kelas (Meminta Data) <ul style="list-style-type: none"> - Silabus dan RPP - Buku Induk 	Wali Kelas 1 - 6	Pulang Sekolah Hari Senin	Mahasiswa KM 3
3.	Admin Kepala Sekolah	Kepala Sekolah	Menyesuaikan	Kepala Sekolah

BULAN MEI				
MINGGU KE-2 (09 – 14 Mei 2022)				
No.	Program	Sasaran	Waktu	Penanggung Jawab
1.	Workshop Membuat Media Pembelajaran	Guru	Pulang Sekolah Hari Sabtu	Bu Tri
2.	Sarpras = Pengerasan Halaman (Kebersihan) Lokasi : Depan Kamar Mandi	Sekolah	Jum'at setelah senam pagi	Pak Jamaludin
3.	Penghijauan = Pembuatan Apotek Hidup Lokasi : Sebelah Timur Ruang Kelas 6	Sekolah	Hari Kamis	Bu Sri Mulyani

4.	Persiapan Lomba MAPSI	Peserta Lomba MAPSI	Menyesuaikan	Bp. Septian
----	-----------------------	---------------------	--------------	-------------

BULAN MEI				
MINGGU KE-3 (17 – 21 Mei 2022)				
No.	Program	Sasaran	Waktu	Penanggung Jawab
1.	Perpustakaan (Penataan Ruang Perpustakaan dan Membuat Pojok Literasi)	Sekolah	Hari Selasa – Rabu	Mahasiswa KM 3
2.	Sarpras = Pengerasan Halaman (Eksekusi) Lokasi : Depan Kamar Mandi	Sekolah	Jum'at - Sabtu	Pak Jamaludin

BULAN MEI				
MINGGU KE-4 (23 – 28 Mei 2022)				
No.	Program	Sasaran	Waktu	Penanggung Jawab
1.	Teknologi (Membuat Website)	Sekolah	Hari Senin - Selasa	Bu Latifah
2.	Sarpras = Kebersihan Kelas	Lingkungan Kelas Masing-Masing	Jum'at Bersih	Guru Kelas

BULAN JUNI				
MINGGU KE-1 (30 Mei – 04 Juni 2022)				
No.	Program	Sasaran	Waktu	Penanggung Jawab
1.	Mengajar (Literasi)	Anak yang belum lancar membaca (Kelas 1-6)	Pulang Sekolah Hari Selasa	Guru Kelas
2.	Pembiasaan Hidup Bersih dan Sehat (PHBS) - Sosialisasi - Makan Sehat	Kelas 1 - 3	Hari Rabu	Mahasiswa KM 3
3.	Teknologi (ANBK Les Laptop)	Kelas 4	Pulang Sekolah Hari Sabtu	Bu Ari

BULAN JUNI				
MINGGU KE-2 (06 – 11 Juni 2022)				
No.	Program	Sasaran	Waktu	Penanggung Jawab
1.	Mengajar (Numerasi)	Kelas 2,3,4	Pulang Sekolah Hari Senin	Guru Kelas
2.	Mengajar (Literasi)	Anak yang belum lancar membaca (Kelas 1-6)	Pulang Sekolah Hari Selasa	Guru Kelas
3.	Teknologi (ANBK Les Laptop)	Kelas 4	Pulang Sekolah Hari Sabtu	Bu Ari

BULAN JUNI				
MINGGU KE-4 (20 – 25 Juni 2022)				
No.	Program	Sasaran	Waktu	Penanggung Jawab
1.	Perpisahan Mahasiswa KM 3 - Pentas Seni (Peserta dari TK dan Perwakilan Siswa SDN 1 Tempursari) - Kesan Pesan	Sekolah	Sabtu, 25 Juni 2022	Mahasiswa KM 3
2.	Penarikan Oleh DPL	Mahasiswa KM 3	Menyesuaikan	Mahasiswa KM 3

2. Kegiatan Mingguan

- **Kegiatan Minggu ke 1 (01 Maret-05 Maret 2022)**

Waktu Pelaksanaan	Kegiatan
Selasa, 01 Maret 2022	1. Mahasiswa KM 3 melaksanakan penerjunan secara resmi dengan Dinas Pendidikan Kabupaten Klaten. Penerjunan ini diwakili oleh ketua tim Kampus

	<p>Mengajar Angkatan 3 SDN 1 Tempursari</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Pada kegiatan observasi awal ini kami menanyakan berbagai hal terkait dengan literasi numerasi, adaptasi teknologi dan administrasi sekolah di SDN 1 Tempursari. Kami juga berkenalan dengan Bapak/Ibu guru SDN 1 Tempursari. Dalam sesi berdialog ini kami mendapat informasi mengenai jadwal kegiatan pembelajaran di sekolah, media pembelajaran yang digunakan selama pembelajaran daring, dan informasi administrasi sekolah 3. Mahasiswa KM 3 mempresentasikan program kerja yang sebelumnya telah kami susun untuk periode Kampus Mengajar Angkatan 3 di SDN 1 Tempursari. Bapak/Ibu guru diperkenankan untuk bertanya atau memberi saran atas program kerja yang kami susun agar sesuai dengan kondisi sekolah
Rabu, 02 Maret 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menemui Koorwil Dinas Pendidikan Kecamatan Ngawen. Kami yang diwakili oleh 2 orang dari tim KM 3 untuk menemui Koorwil Dinas Pendidikan Kecamatan Ngawen. Kami menyerahkan surat tugas kepada Bapak Suryono dan Bapak Hananta sebagai perwakilan dari Koorwil Dinas Pendidikan Kecamatan Ngawen. 2. Menemui Kepala Sekolah SD Negeri 1 Tempursari untuk menyerahkan surat tugas. Dalam pertemuan hari ini kami juga membahas waktu untuk melaksanakan penerjunan secara resmi dengan DPL. Selain itu kami juga membahas terkait pelaksanaan PTM yang akan dilaksanakan di hari Jumat, 4 Maret 2022. 3. Membersihkan dan merapikan sarana dan prasarana perpustakaan, mushola dan UKS sekolah. Kami

	merapikan buku-buku di rak perpustakaan dan membersihkan ruang UKS sekolah yang berada di 1 ruangan dengan perpustakaan dan mushola
Kamis, 3 Maret 2022	Hari Libur Nasional (Hari Raya Nyepi)
Jum'at, 4 Maret 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kami mengikuti kegiatan Jumat sehat yaitu dengan kegiatan senam bersama dengan siswa dan guru. Senam yang dilaksanakan adalah senam seribu yang dipimpin oleh Bapak Jamaludin selaku guru PJOK. Setelah senam, kami melakukan perkenalan pertama kali dengan para siswa. 2. Kami berdialog dengan guru untuk menanyakan kepada guru terkait kegiatan penerjunan seperti tempat dan siapa saja Bapak/Ibu guru yang dapat mengikuti acara penerjunan tim Kampus Mengajar 3 SDN 1 Tempursari yang rencananya akan dilaksanakan di hari Sabtu, 5 Maret 2022. 3. Kami berkesempatan untuk membantu guru melaksanakan pembelajaran di kelas rendah yaitu kelas 1 dan 2. Pembelajaran di kelas 1 diisi dengan materi pembelajaran mengenai mengisi jawaban dengan kalimat tanggapan dari sebuah teks percakapan.
Sabtu, 5 Maret 2022	Penerjunan Tim Kampus Mengajar di SDN 1 Tempursari secara daring yang dihadiri oleh Ibu DPL, Kepala Sekolah, perwakilan ibu bapak guru serta mahasiswa KM 3. Acara penerjunan dilaksanakan menggunakan platform zoom meeting. Penyampaian penerjunan mahasiswa disampaikan oleh Ibu Diana Ermawati dan langsung diterima oleh Ibu Endang Sofiyah selaku Kepala Sekolah SDN 1 Tempursari. Setelah acara penerjunan kami menyerahkan <i>hardfile</i> program kerja yang akan kami laksanakan selama periode Kampus Mengajar Angkatan

	3 kepada Ibu Endang Sofiyah selaku Kepala Sekolah SDN 1 Tempursari.
--	---

• **Kegiatan Minggu ke 2 (07 Maret- 12 Maret 2022)**

Waktu Pelaksanaan	Kegiatan
Senin, 07 Maret 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu guru mengawasi pelaksanaan Penilaian Tengah Semester (PTS). Kami mengawasi PTS di kelas 6. Di kelas 6 ada 1 siswa yang belum bisa membaca. Untuk itu kami membantu membacakan soal. 2. Koordinasi dengan guru pamong mengenai saran dari Bapak/Ibu guru terhadap laporan awal yang sudah kami buat sebelumnya. 3. Rapat secara daring membahas tentang revisi laporan awal sesuai dengan masukan yang sebelumnya telah disampaikan guru pamong selaku perwakilan dari Bapak/Ibu guru SDN 1 Tempursari.
Selasa, 08 Maret 2022	Membantu guru mengawasi jalannya Penilaian Tengah Semester (PTS) sesuai dengan jadwal di hari Selasa, 8 Maret 2022. Kami membantu mengawasi di kelas 3 SDN 1 Tempursari. Ada 1 siswa yang belum terlalu bisa membaca, jadi kami membantu membacakan soal.
Rabu, 09 Maret 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kepala Sekolah mengadakan pertemuan dengan Mahasiswa Kampus mengajar dan Bapak/Ibu guru SDN 1 Tempursari dengan mengusulkan beberapa program yang telah disesuaikan dengan kondisi siswa dan kondisi sekolah serta disesuaikan dengan program dari kami KM3 yang sebelumnya telah dirancang. 2. Kami bersama-sama menyusun jadwal program harian disetiap minggunya. Jadwal yang kami susun

	merupakan jadwal dari setiap program kerja yang diusulkan sekolah dan program kerja yang telah kami susun sebelumnya.
Kamis, 10 Maret 2022	Membantu guru mengisi pembelajaran di kelas 1 SD Negeri 1 Tempursari. Kegiatan pembelajaran yang berlangsung adalah SBdP dengan membuat sebuah karya. Karya yang dibuat oleh siswa kelas 1 berupa karya mozaik dari tempelan daun-daun yang disusun dalam sebuah gambar yang sebelumnya telah kami sediakan.
Jumat, 11 Maret 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu guru kelas 1 SD membuka pembelajaran dengan melaksanakan pembiasaan sebelum mulai pembelajaran yaitu dengan berdoa, muroja'ah hafalan surat pendek, menyanyikan lagu Indonesia Raya, lagu wajib nasional dan Pancasila. Setelah itu siswa melaksanakan penilaian praktik menyanyi lagu dolanan. 2. Mengenalkan siswa mengenai salah satu dolanan/permainan tradisional dengan lagu dolanan yang sebelumnya sudah dinyanyikan siswa kelas 1 pada Penilaian Tengah Semester. dolanan/permainan yang kami kenalkan adalah dolanan cublak-cublak suweng. 3. Membantu guru kelas 3 SD mendampingi siswa dalam melaksanakan penilaian praktik menyulam. Kami membantu guru mengawasi siswa dan juga membantu siswa yang belum mengerti cara menyulam yang benar.
Sabtu, 12 Maret 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu guru mengawasi Penilaian Tengah Semester untuk mata pelajaran BTQ di kelas 1 dan 2. 2. Bertemu dengan guru pamong untuk berkoordinasi dalam pelaksanaan program diminggu mendatang dan juga membahas teknis mengenai

	pelaksanaan Pelatihan Teknis Asesmen Kompetensi Minimum Kelas dihari senin yang harus diikuti oleh guru SDN 1 Tempursari dan Mahasiswa KM3.
--	---

• **Kegiatan Minggu ke 3 (14 Maret-19 Maret 2022)**

Waktu Pelaksanaan	Kegiatan
Senin, 14 Maret 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengecek pelaksanaan try out hari pertama di kelas 6 SDN 1 Tempursari. 2. Mengikuti webinar Pelatihan Teknis Asemen Kompetensi Minumum (AKM) Kelas melalui pltaform zoom meeting bersama guru pamong dan guru proktor SDN 1 Tempursari.
Selasa, 15 Maret 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mencoba menginstal aplikasi AKM Kelas. Kami mendownload aplikasi AKM Kelas melalui laptop. Kami menginstal aplikasi AKM Kelas sesuai dengan langkah-langkah yang sebelumnya telah disampaikan narasumber pada acara webinar yang diselenggarakan oleh Panitia Kampus Mengajar Angkatan 3 dihari selasa. 2. Les membaca sebagai upaya peningkatan kemampuan literasi siswa. Kami mengisi kegiatan les baca bagi siswa kelas bawah dan kelas tinggi yang belum dapat membaca dengan lancar. kegiatan les tambahan untuk kemampuan membaca ini dilaksanakan setelah siswa pulang sekolah. Kegiatan les baca diselenggarakan untuk membantu siswa yang belum lancar membaca dan diharapkan dapat lebih lancar membaca setelah mengikuti kegiatan tambahan ini.
Rabu, 16 Maret 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu guru olahraga mendampingi siswa

	<p>pada kegiatan pembelajaran PJOK di kelas 5 dengan materi teknik passing bawah bola voli. Kegiatan olahraga dilaksanakan di lapangan voli milik desa Tempursari dekat sekolah.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Membantu guru mengisi pembelajaran di kelas 1, 2, dan 3 dikarenakan guru kelas 1, 2, dan 3 sedang ada keperluan keluar sekolah. Materi dikelas 1 mengenai mengenal bilangan dari 60-80. Kelas 3 ditampilkan video pembelajaran. Kelas 2 diisi oleh guru agama. 3. Mendampingi salah satu siswa kelas 6 yang belum lancar membaca untuk belajar membaca dengan waktu tambahan setelah pulang sekolah.
Kamis, 17 Maret 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mendampingi guru olahraga pada mata pelajaran PJOK di kelas 1 dan 2 yang digabung menjadi 1 kelas. Materi yang diajarkan oleh bapak guru PJOK adalah materi estafet bola. Pembelajaran PJOK diawali dengan melakukan pemanasan secara bersama-sama dipimpin oleh bapak guru PJOK. 2. Membantu mengisi pembelajaran numerasi di kelas atas yaitu kelas 4,5 dan 6. Kami mengisi pembelajaran dengan materi numerasi perkalian, dikelas 6 kami mengisi dengan materi perkalian bilangan berpangkat dan perkalian pecahan. Setelah jam pembelajaran telah selesai, kami melanjutkan dengan les tambahan bagi siswa-siswa yang masih kesulitan berhitung baik siswa di kelas bawah (1, 2, dan 3) maupun di kelas atas (4, 5, dan 6)
Jumat, 18 Maret 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan Jumat Sehat dan Jumat Bersih. Kegiatan Jumat Sehat dilaksanakan dengan senam bersama Bapak/Ibu guru dan Siswa SDN 1 Tempursari. Kegiatan senam dipimpin oleh Bapak Jamaludin selaku guru PJOK di SDN 1 Tempursari.

	<p>Setelah itu, ada pengumuman kejuaraan lomba Mapsi dan lomba OSK Matematika. Sementara untuk kegiatan Jumat Bersih dilaksanakan dengan program penghijauan sekolah yaitu penanaman tumbuhan didepan kelas dan dilanjutkan dengan kegiatan kerja bakti membersihkan lingkungan sekolah</p> <p>2. Penataan Sarana dan Prasarana. Kami melaksanakan kegiatan pengecatan ruang kelas 5 yang merupakan ruang untuk pertemuan guru dan wali murid. Kegiatan pengecatan ruang kelas ini masuk dalam program kerja kami mengenai penataan sarana dan prasarana sekolah.</p>
Sabtu, 19 Maret 2022	<p>Kegiatan yang kami lakukan pada hari Sabtu, 19 Maret 2022 difokuskan pada kegiatan pengecatan ruang kelas 5. Selain mengecat kami juga memperbaiki bagian tembok kelas yang perlu ditambal.</p>

- **Kegiatan Minggu ke 4 (21 Maret-26 Maret 2022)**

Waktu Pelaksanaan	Kegiatan
Senin, 21 Maret 2022	Melaksanakan kegiatan AKM Kelas untuk siswa di kelas 5. Kami mempersiapkan laptop sebagai sarana bagi siswa untuk mengerjakan AKM Kelas. Kegiatan ini digunakan sebagai salah satu kegiatan yang wajib dilaksanakan diseluruh sekolah sasaran KM 3. Karena sebelumnya terdapat kendala pada saat login siswa, jadi kami memutuskan untuk mengambil sampel beberapa siswa yang digabung menjadi satu di laptop yang sama.
Selasa, 22 Maret 2022	1. Membantu mendampingi guru kelas 6 untuk

	<p>mengawasi ujian praktik Bahasa Inggris. Ujian praktik yang dilaksanakan diantaranya ujian reading, writing dan listening</p> <p>2. Mengadakan les membaca setelah pulang sekolah bagi siswa yang belum lancar membaca baik di kelas atas maupun dikelas bawah sebagai salah satu upaya untuk meningkatkan kemampuan literasi siswa.</p>
Rabu, 23 Maret 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu guru mendampingi kelas 3 untuk mengerjakan tugas yang sebelumnya telah diberikan oleh guru kelas. 2. Kegiatan adaptasi teknologi yang kami laksanakan adalah dengan membuat akun sosial media untuk SDN 1 Tempursari. Akun media sosial yang kami buat adalah akun media sosial Instagram, Twitter dan Facebook. Akun tersebut kami serahkan username serta passwordnya kepada Bu Latifah selaku operator sekolah. 3. Melaksanakan evaluasi bersama antara mahasiswa KM3 dengan Kepala Sekolah SDN 1 Tempursari. 4. Kami Melaksanakan sharing session bersama DPL KM3 SDN 1 Tempursari. Sharing Session diisi dengan pertanyaan dan kendala yang dihadapi Mahasiswa KM 3
Kamis, 24 Maret 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu mendampingi guru PJOK pada pembelajaran di kelas 1 dan 2. Selain itu kami juga membantu guru mendampingi siswa kelas 2 dalam membuat media pembelajaran. Kami juga membantu guru mendampingi siswa kelas 3 dalam pembelajaran Bahasa Inggris materi menulis bacaan angka-angka dalam Bahasa Inggris 2. Mengadakan les berhitung untuk kelas atas dan kelas bawah sebagai salah satu program kerja mingguan

	yang kami selenggarakan untuk meningkatkan kemampuan numerasi siswa
Jum'at, 25 Maret 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengikuti kegiatan Jumat sehat yaitu dengan kegiatan senam bersama dengan siswa dan guru. Senam yang dilaksanakan adalah senam seribu yang dipimpin oleh Bapak Jamaludin selaku guru PJOK. 2. Membantu guru agama mengawasi jalannya ujian praktik agama yaitu praktik membaca Al-Qur'an 3. Membantu guru mendampingi siswa kelas 2 dalam membuat media pembelajaran bilangan cacah. Selain itu, kami juga membantu mendampingi guru kelas 1 dalam pembelajaran materi kalimat pujian
Sabtu, 5 Maret 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 Membantu guru mendampingi siswa kelas 1 dalam membuat prakarya 4 dimensi berbentuk pohon. 2. Pelaksanaan kegiatan kunjungan Dosen Pembimbing Lapangan KM 3 ke SDN 1 Tempursari. Karena Kepala Sekolah dan guru pamong sedang ada urusan diluar maka diwakilkan oleh Pak Jamaludin untuk menyambut DPL KM 3 di SDN 1 Tempursari.

- **Kegiatan Minggu ke 5 (28 Maret-2 April 2022)**

Waktu Pelaksanaan	Kegiatan
Senin, 28 Maret 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 mendampingi siswa belajar di kelas 4 yaitu perhitungan pembagian dan di kelas 3 materi memperkenalkan kain tradisional. 2. Mahasiswa KM 3 membagi kelompok les literasi dan numerasi dari kelas 1 dan 6 beserta penanggung jawabnya.
Selasa, 29 Maret 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 mendampingi siswa kelas 3 dan 4 dalam materi mata pelajaran PJOK mengenai

	<p>permainan bola kasti</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Mahasiswa KM 3 mengisi di kelas 1 materi kalimat pujian, di kelas 2 materi menggambar imajinatif, dan mendampingi kelas 3, 4 dalam mengerjakan soal yang diberikan oleh guru 3. Kami mengadakan les membaca setelah pulang sekolah bagi siswa yang belum lancar membaca baik di kelas atas maupun dikelas bawah sebagai salah satu upaya untuk meningkatkan kemampuan literasi siswa.
Rabu, 30 Maret 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 membantu mendampingi bersama guru PJOK di kelas 5 dan 6 mengenai materi modifikasi bola voli dan bermain permainan bola voli. 2. Mahasiswa KM 3 melaksanakan program kerja yang sebelumnya telah direncanakan untuk kelas 1 dan 2 yaitu program kerja prakarya kegiatan mewarnai. 3. Mahasiswa KM 3 membantu guru mendampingi siswa kelas 3 dalam mengerjakan tugas, literasi dan numerasi serta game edukasi
Kamis, 31 Maret 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 bersama guru dan siswa melaksanakan perpisahan singkat dengan Ibu Guru yang dimutasi dan diangkat menjadi Kepala Sekolah di SD lain. 2. Mahasiswa KM 3 bersama siswa membuat atribut yang akan digunakan untuk kegiatan Kirab Ramadhan di hari Jum'at 3. Mengadakan les menghitung untuk kelas atas dan kelas bawah sebagai salah satu program kerja mingguan yang kami selenggarakan untuk meningkatkan kemampuan numerasi siswa
Jum'at, 1 April 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 bersama seluruh siswa dan Bapak

	<p>Ibu guru melaksanakan jalan sehat keliling desa dalam kegiatan Kirab Ramadhan untuk menyambut bulan Ramadhan</p> <p>2. Mahasiswa KM 3 melaksanakan program kerja yang sebelumnya telah direncanakan yaitu bersama siswa kelas 4, 5 dan 6 membuat prakarya mozaik dengan menempel bij-bijian digambar yang telah disiapkan.</p>
Sabtu, 2 April 2022	Hari Libur Pertama Puasa

• **Kegiatan Minggu ke 6 (4 April-9 April 2022)**

Waktu Pelaksanaan	Kegiatan
Senin, 4 April 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 mengisi pembelajaran di kelas 6 dengan pendalaman materi untuk mempersiapkan Ujian Sekolah (US) dengan mengerjakan soal-soal latihan. 2. Mahasiswa KM 3 membuat desain untuk brosur penerimaan peserta didik baru Tahun Ajaran 2022/2023
Selasa, 5 April 2022	Mahasiswa KM 3 membantu guru mengisi pembelajaran di Kelas 3 tentang materi olahraga Kebugaran Jasmani dan di Kelas 5 yaitu mendampingi siswa dalam mengerjakan soal Tema 9
Rabu, 6 April 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 bersama guru dan Kepala Sekolah menyusun agenda dan susunan acara untuk mempersiapkan acara kegiatan pesantren kilat diminggu depan 2. Mahasiswa KM 3 membantu guru mendampingi siswa dalam kegiatan mengerjakan soal Uji Kompetensi di kelas 5 3. Mahasiswa KM 3 bersama perwakilan guru dan DPL melakukan koordinasi program kerja yang akan

	dilaksanakan dalam periode KM 3 di SDN 1 Tempursari melalui via daring google meet
Kamis, 7 April 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 membantu guru dalam mengisi pembelajaran di kelas 1 dan 2 mengenai materi olahraga 2. Mahasiswa KM 3 mengelompokkan buku bacaan di perpustakaan sekolah sesuai dengan jenis buku yang tertera pada label setiap buku
Jum'at, 8 April 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 bersama siswa dan Bapak Ibu guru melaksanakan pembiasaan shalat dhuha berjamaah di setiap pagi hari di bulan Ramadhan 2. Mahasiswa KM 3 mendampingi siswa SDN 1 Tempursari untuk melaksanakan foto keperluan pembuatan Kartu Tanda Anggota Pramuka 3. Mahasiswa KM 3 mengisi pembelajaran di kelas 3 materi numerasi dan di kelas 5 pada materi Tema 9
Sabtu, 9 April 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 bersama siswa dan Bapak Ibu guru melaksanakan pembiasaan shalat dhuha dan membaca Asmaul Husna berjamaah di setiap pagi di bulan Ramadhan 2. Mahasiswa KM 3 mengisi pembelajaran di Kelas 2 materi mengenal tempat wisata dan materi numerasi 3. Mahasiswa KM 3 mengisi pembelajaran di Kelas 3 dengan materi numerasi perkalian dan cara menghitung keliling persegi serta materi cerita pengalaman pada pelajaran Bahasa Jawa

• **Kegiatan Minggu ke 7 (11 April-16 April 2022)**

Waktu Pelaksanaan	Kegiatan
Senin, 11 April 2022	Mahasiswa KM 3, seluruh siswa serta Bapak/Ibu guru melaksanakan kegiatan rutin sholat dhuha, membaca

	Asmaul Husna dan dilanjutkan tadarus. Kemudian diisi dengan kegiatan pesantren kilat yaitu materi tentang tatacara dan bacaan wudhu yang benar, menonton film kisah nabi dan penyampaian materi tentang Akhlak yang disampaikan oleh Bapak Septian selaku guru PAI di SDN 1 Tempursari
Selasa, 12 April 2022	Mahasiswa KM 3 bersama siswa serta Bapak/Ibu guru melaksanakan kegiatan rutin sholat Dhuha, membaca Asmaul Husna dan tadarus. Dilanjutkan dengan kegiatan pesantren kilat yaitu belajar bacaan dan tatacara sholat yang benar, menonton film keislaman dan lomba Cerdas Cermat Agama (CCA) dengan mengisi TTS untuk kelas atas yaitu kelas 3, 4, 5, dan 6.
Rabu, 13 April 2022	Mahasiswa KM 3 bersama siswa dan Bapak/Ibu guru melaksanakan kegiatan rutin sholat Dhuha dan membaca Asmaul Husna. Dilanjutkan dengan kegiatan pesantren kilat yaitu perlombaan sambung ayat dan menggambar kaligrafi untuk kelas 3, 4, 5 dan 6. Untuk kelas 1 dan 2 lomba game hijaiyah dan mewarnai kaligrafi. Dilanjutkan buka bersama dengan siswa kelas 4, 5 dan 6 serta Bapak/Ibu guru di sore harinya.
Kamis, 14 April 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sholat dhuha berjamaah. Mahasiswa KM 3 melaksanakan pembiasaan sholat dhuha berjamaah dilanjutkan doa setelah sholat dhuha dan pembacaan Asmaul Husna bersama seluruh siswa dan siswi SDN 1 Tempursari 2. Mengisi pembelajaran di kelas 1 dan 2. Mahasiswa KM 3 membantu guru mengisi pembelajaran mata pelajaran PJOK materi gerak manipulatif di kelas 1 dan 2. 3. Mendampingi siswa kelas 5. Mahasiswa KM 3 membantu mendampingi siswa kelas 5 pada kegiatan

	ulangan harian.
Jum'at, 15 April 2022	Hari Libur Nasional Wafatnya Isa Al-Masih
Sabtu, 16 April 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sholat dhuha berjamaah. Mahasiswa KM 3 melaksanakan pembiasaan sholat dhuha berjamaah dilanjutkan doa setelah sholat dhuha dan pembacaan Asmaul Husna bersama seluruh siswa dan siswi SDN 1 Tempursari 2. Mengisi kelas 2. Mahasiswa KM 3 membantu guru mengisi pembelajaran di kelas 2 dengan membaca teks dan mengerjakan soal pada tema 8

- **Kegiatan Minggu ke 8 (18 April-23 April 2022)**

Waktu Pelaksanaan	Kegiatan
Senin, 18 April 2022	Mahasiswa KM 3 menata dan membersihkan perpustakaan yang akan digunakan untuk pojok literasi serta menyiapkan perlengkapannya mulai dari membuat kartu peminjaman buku, membuat rak untuk tempat buku dan game edukasi. Kegiatan ini merupakan program kerja Mahasiswa KM 3 dalam bidang pengadministrasian perpustakaan sekolah.
Selasa, 19 April 2022	Mahasiswa KM 3 membuat buku peminjaman buku perpustakaan sesuai dengan format buku peminjaman sebelumnya. Selain itu kami juga mempersiapkan kartu peminjaman buku untuk peserta didik dengan menuliskan nama lengkap masing-masing siswa di setiap kartu peminjaman buku perpustakaan.
Rabu, 20 April 2022	Libur

Kamis, 21 April 2021	Mahasiswa KM 3 mempersiapkan serta melakukan penataan perpustakaan untuk pojok literasi dengan membuat mading dan hiasan dinding perpustakaan lainnya. Pojok literasi akan diterapkan mulai minggu depan. Kami menata buku hasil donasi buku yang sebelumnya telah kami laksanakan. Terkumpul sekitar 28 buku dari kegiatan donasi buku.
Jumat, 22 April 2022	Kegiatan yang kami laksanakan pada hari jumat seperti hari sebelumnya yaitu diisi dengan lanjutan menghias pojok literasi di perpustakaan sekolah. Selain itu kami juga membuat brosur yang rencananya akan digunakan sekolah dalam penerimaan peserta didik baru tahun ajaran 2022/2023.
Sabtu, 23 April 2022	Kegiatan yang kami laksanakan di hari Sabtu yaitu melaksanakan sharing session bersama Ibu Diana. Dalam kegiatan sharing session kami membahas beberapa hal yaitu kegiatan AKM kelas harus ada penanggung jawab dari pihak sekolah dan pengisian need assesment yang dilakukan oleh perwakilan dari setiap kelompok/tim yang dituliskan di aplikasi word terlebih dahulu. Selain itu Ibu Diana menjelaskan jika minggu selanjutnya hari libur maka logbook dapat diisi dengan komunikasi koordinasi melalui chat dan lain-lain

- **Kegiatan Minggu ke 9 (25 April-28 April 2022)**

Waktu Pelaksanaan	Kegiatan
Senin, 25 April 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 membantu guru mengisi pembelajaran di kelas 6 pada materi menggambar desain taplak meja 2. Mahasiswa KM 3 membuat brosur untuk penerimaan siswa baru tahun ajaran 2022/2023

Selasa, 26 April 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 membantu guru mengisi pembelajaran di kelas 1 dan 2 dengan materi numerasi dan mewarnai kaligrafi 2. Mahasiswa KM 3 membagi kartu pinjaman buku perpustakaan kepada seluruh siswa di SDN 1 Tempursari 3. Mahasiswa KM 3 menerapkan program kerja pojok literasi dengan mengajak siswa mengunjungi perpustakaan sekolah
Rabu, 27 April 2022	<p>Mahasiswa KM 3 membantu guru mengisi pembelajaran di kelas 2 dengan materi pada pembelajaran matematika</p> <p>Mahasiswa KM 3 mengajak siswa berkunjung ke perpustakaan sekolah untuk meminjam dan membaca buku</p>
Kamis, 28 April 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 melaksanakan program kerja pojok literasi di perpustakaan yang diikuti oleh sebagian siswa dari kelas 1 sampai kelas 6 2. Mahasiswa KM 3 melaksanakan program kerja adaptasi teknologi untuk persiapan ANBK dengan mengoperasikan laptop di kelas 4
Jum'at, 29 April 2022	Libur Hari Raya Idul Fitri
Sabtu, 30 April 2022	Libur Hari Raya Idul Fitri

- **Kegiatan Minggu ke 10 (2 Mei-7 Mei 2022)**

Waktu Pelaksanaan	Kegiatan
Senin, 2 Mei 2022	Libur Hari Raya Idul Fitri
Selasa, 3 Mei 2022	Libur Hari Raya Idul Fitri
Rabu, 4 Mei 2022	Libur Hari Raya Idul Fitri
Kamis, 5 Mei 2022	Libur Hari Raya Idul Fitri
Jum'at, 6 Mei 2022	Kegiatan yang kami laksanakan di hari Jumat, 6 Mei 2022 adalah dengan membahas persiapan pelaksanaan program

	<p>kerja terdekat yaitu kegiatan workshop untuk guru melalui via wa grup Tim Kampus Mengajar Angkatan 3 dikarenakan masih dalam waktu libur Lebaran. Pembahasan yang kami laksanakan melalui wa grup membahas mengenai pembagian tugas seperti penanggung jawab pamflet, undangan, sertifikat dan snack. Selain itu kami juga membahas rancangan anggaran untuk kegiatan workshop.</p>
Sabtu, 7 Mei 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kegiatan Halal Bihalal yang dilaksanakan oleh Mahasiswa KM 3 bersama Bapak/Ibu Guru dan siswa SDN 1 Tempursari untuk saling meminta dan memberi maaf setelah Hari Raya Idul Fitri 2. Mahasiswa KM 3 bersama Bapak/Ibu Guru dan siswa SDN 1 Tempursari melaksanakan bersih-bersih lingkungan sekolah setelah libur lebaran dan melaksanakan kegiatan latihan upacara bendera untuk mempersiapkan upacara bendera di hari Senin.

• **Kegiatan Minggu ke 11 (09 Mei-14 Mei 2022)**

Waktu Pelaksanaan	Kegiatan
Senin, 09 Mei 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 bersama Bapak/Ibu guru dan siswa SDN 1 Tempursari melaksanakan upacara bendera yang dilaksanakan di setiap hari senin 2. Mahasiswa KM 3 membantu mendampingi guru mengisi pembelajaran di kelas 5 dengan belajar menggunakan alat musik pianika dan tema 9 dengan mengerjakan soal 3. Mahasiswa KM 3 membantu siswa kelas 4 mengoperasikan laptop dan mempelajari tools di microsoft word (adaptasi teknologi)

	4. Mahasiswa KM 3 membuat desain pamflet, undangan, sertifikat untuk seminar
Selasa, 10 Mei 2022	Mahasiswa KM 3 membantu guru mendampingi siswa kelas 6 dengan menyampaikan materi cara pengoperasian laptop dan praktik langsung penggunaan tools pada microsoft word dan cara mengedit tulisan agar terlihat lebih rapi (adaptasi teknologi)
Rabu, 11 Mei 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 membantu guru mendampingi mata pelajaran olahraga di kelas 5 dan 6 dengan permainan bola kasti 2. Mahasiswa KM 3 membantu mendampingi pembelajaran peserta didik di kelas 2 dengan materi kalimat tanya
Kamis, 12 Mei 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 mengisi kelas 6 dengan pelatihan penggunaan laptop mengenal fungsi keyboard dan cara membuat PPT 2. Mahasiswa KM 2 membantu mendampingi siswa kelas 1 dan 2 dengan permainan gobak sodor dan game edukatif pada pembelajara olahraga 3. Mahasiswa KM 3 membantu mengisi kelas 3 pada materi Tema 8 dan Bahasa Inggris dengan mengerjakan soal dan membantu mengisi pembelajaran di kelas 1 dengan mengerjakan soal di LKS
Jum'at, 13 Mei 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 dan seluruh warga SDN 1 Tempursari melaksanakan upacara dalam rangka memperingati HARDIKNAS 2. Mahasiswa KM 3 bersama guru dan siswa menonton bersama film tentang kisah inspiratif anak Indonesia 3. Mahasiswa KM 3 dan guru membersihkan lingkungan daerah/tempat yang akan dicor atau dikeraskan di halaman belakang sekolah

Sabtu, 14 Mei 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 membuat/mengedit surat permohonan pembicara workshop dan membuat tulisan apotik hidup untuk mempersiapkan program kerja kami selanjutnya 2. Mahasiswa KM 3 melaksanakan adaptasi teknologi di kelas 4 mengenai cara pembuatan PPT 3. Mahasiswa KM 3 melaksanakan pengerasan halaman di depan kamar mandi dengan memindahkan pasir yang ada di depan sekolah unuk dibawa ke depan kamar mandi
--------------------	--

• **Kegiatan Minggu ke 12 (16 Mei-21 Mei 2022)**

Waktu Pelaksanaan	Kegiatan
Senin, 16 Mei 2022	Hari Libur Nasional Hari Raya Waisak
Selasa, 17 Mei 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 membantu mengisi pembelajaran olahraga di kelas 3 dan 4 tentang materi sepak bola dan permainan boi-boinan 2. Mahasiswa KM 3 membuat sertifikat dan pamflet persiapan pelaksanaan workshop guru dan pelaksanaan literasi bagi siswa kelas rendah
Rabu, 18 Mei 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 mengerjakan mid assessment sebagai salah satu penugasan dari KM 3 2. Mahasiswa KM 3 mencatat pengembalian dan peminjaman buku-buku di perpustakaan sekolah 3. Mahasiswa KM 3 mendampingi siswa kelas 2 dengan mengisi pembelajaran mengerjakan soal materi huruf kapital
Kamis, 19 Mei 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 mengisi pembelajaran kelas 6

	<p>dengan les pengoperasian laptop dengan membuat google form</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Mahasiswa KM 3 mendampingi kelas 1 belajar materi musim dan mengerjakan soal tema 8 3. Mahasiswa KM 3 mengisi kelas 6 materi mengetik cerita di buku perpustakaan melalui word
Jum'at, 20 Mei 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 bersama Bapak/Ibu guru dan siswa melaksanakan senam pagi 2. Mahasiswa KM 3 dibantu siswa dan Bapak Septian membersihkan lokasi apotik hidup serta menanam tumbuhannya sebagai implementasi proker "Apotik Hidup" 3. Mahasiswa KM 3 mencetak sertifikat beserta membeli figuranya untuk persiapan kebutuhan agenda workshop
Sabtu, 21 Mei 2022	<p>Mahasiswa KM 3 melaksanakan kegiatan rapat secara daring melalui <i>google meet</i> membahas persiapan agenda workshop untuk minggu depan dan membahas materi yang akan disampaikan melalui sharing session bersama DPL dan pembahasan penugasan video.</p>

- **Kegiatan Minggu ke 13 (23 Mei-28 Mei 2022)**

Waktu Pelaksanaan	Kegiatan
Senin, 23 Mei 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 bersama Bapak/Ibu guru dan siswa melaksanakan Upacara Bendera setiap hari Senin 2. Mahasiswa KM 3 mengisi pembelajaran di kelas 1 dengan materi numerasi dan pembelajaran di kelas 3 dengan materi mengerjakan soal 3. Mahasiswa KM 3 mengisi pembelajaran di kelas 1 dengan mengerjakan tema 8 mengenai kalimat pujian dan di kelas 2 dengan materi numerasi perkalian

	4. Sharing session bersama Ibu Diana selaku DPL KM 3 SD N 1 Tempursari dengan pokok bahasan persiapan untuk perpisahan, penugasan video dan persiapan kegiatan workshop di hari Selasa
Selasa, 24 Mei 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 mempersiapkan kegiatan workshop untuk guru SD N 1 Tempursari dengan mempersiapkan snack, tempat dan melaksanakan gladi bersih 2. Mahasiswa KM 3 bersama Bapak/Ibu guru SD N 1 Tempursari melaksanakan kegiatan workshop guru yang diisi oleh Bapak Hardika dengan tema “Penguatan Literasi Digital Guru SD Negeri 1 Tempursari Melalui Workshop Media Pembelajaran Berbasis IT dan Strategi Pendekatan Guru dengan Peserta Didik di Masa Pasca Pandemi”
Rabu, 25 Mei 2022	Mahasiswa KM 3 melaksanakan diskusi yang membahas pengadaan kegiatan outdoor bagi seluruh siswa SD N 1 Tempursari. Kami membahas pembagian kelompok, alat dan bahan yang dibutuhkan, agenda kegiatan dan susunan kegiatan beserta penentuan tempat untuk kegiatan outdoor.
Kamis, 26 Mei 2022	Hari Libur Nasional memperingati Hari Kenaikan Isa Al-Masih
Jum'at, 27 Mei 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 bersama Bapak/Ibu guru dan siswa melaksanakan kegiatan Jum'at sehat dengan kegiatan senam bersama 2. Mahasiswa KM 3 mengisi kegiatan bagi kelas 6 dengan menonton film kisah inspiratif anak bangsa, film tersebut berjudul "5 Elang"
Sabtu, 28 Mei 2022	1. Mahasiswa KM 3 bersama Ibu guru dan siswa membersihkan lingkungan depan kelas dan ruang kelas untuk persiapan kegiatan PAS dihari senin

	<p>minggu depan</p> <p>2. Mahasiswa KM 3 membantu guru mengisi pembelajaran di kelas 2 dengan materi bernyanyi lagu mengheningkan cipta dan kegiatan numerasi perkalian</p>
--	---

• **Kegiatan Minggu ke 14 (30 Mei-04 Juni 2022)**

Waktu Pelaksanaan	Kegiatan
Senin 30 Mei 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 membantu guru mengisi pembelajaran kelas 6 dengan belajar game edukasi berbahasa Inggris 2. Mahasiswa KM 3 membuat rundown acara untuk kegiatan perpisahan 3. Mahasiswa KM 3 bersama warga sekolah SD Negeri 1 Tempursari
Selasa, 31 Mei 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 membantu guru mendampingi Penilaian Akhir Semester di kelas 2 materi tema 5 2. Mahasiswa KM 3 melayani siswa yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan serta memberikan feedback berupa stiker bintang bagi siswa yang berani meriview buku yang dibaca di perpustakaan
Rabu, 01 Juni 2022	Hari Libur Nasional Peringatan Lahirnya Pancasila
Kamis, 02 Juni 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 mendampingi kelas 2 pada kegiatan Penilaian Akhir Semester (PAS) materi tema 7 2. Mahasiswa KM 3 bersama siswa kelas 6 menonton film kisah inspiratif berjudul "jembatan pensil"
Jum'at, 03 Juni 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 membantu guru mengisi pembelajaran di kelas 6 dengan belajar game edukasi berbasis web dengan Bahasa Inggris

	2. Mahasiswa KM 3 membuat rundown acara untuk perpisahan mahasiswa KM 3
Sabtu, 04 Juni 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 mempersiapkan video untuk penugasan Kampus Mengajar dari dikti 2. Mahasiswa KM 3 membantu guru mendampingi Penilaian Akhir Semester (PAS) di kelas 3 materi tema 8 dan di kelas 4 materi tema 9

• **Kegiatan Minggu ke 15 (06 Juni-11 Juni 2022)**

Waktu Pelaksanaan	Kegiatan
Senin, 06 Juni 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 mengisi link survey evaluasi program KM 3 2. Mahasiswa KM 3 merencanakan dan merangkum jadwal kegiatan bulan Juni (akhir penugasan) 3. Mahasiswa KM 3 mengecek dan membersihkan lingkungan tempat apotek hidup
Selasa, 07 Juni 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 membuat nametag dan melubangi cup untuk persiapan kegiatan game outdoor pada hari sabtu 2. Mahasiswa KM 3 melayani siswa yang ingin mengembalikan buku dan memberi feedback berupa stiker bintang bagi siswa yang berani meriview buku yang telah dibaca
Rabu, 08 Juni 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 mempersiapkan pembuatan video kreatif untuk penugasan Kampus Mengajar yaitu dengan membuat cuplikan video microteaching 2. Mahasiswa KM 3 memperbarui papan keadaan guru dan keadaan siswa SD N 1 Tempursari
Kamis, 09 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa KM3, Bapak/Ibu guru dan siswa pergi ke Janti Park dalam rangka perpisahan kelas 6. Acara perpisahan ini diikuti oleh seluruh siswa

	dari kelas 1 sampai kelas 6 dan juga seluruh Bapak/Ibu guru SD N 1 Tempursari
Jum'at, 10 Juni 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 bersama Bapak/Ibu guru dan seluruh siswa melaksanakan kegiatan rutin senam pagi 2. Mahasiswa KM 3 mengambil video untuk penugasan Kemendikbud berupa video penerapan kegiatan literasi dan numerasi di kelas 2
Sabtu, 11 Juni 2022	Mahasiswa KM 3 menjalankan program kerja game outdoor untuk seluruh siswa dari kelas 1 sampai kelas 6. Game outdoor yang kami laksanakan berupa game estafet air, kardus bergoyang dan keseimbangan air.

• **Kegiatan Minggu ke 16 (13 Juni-18 Juni 2022)**

Waktu Pelaksanaan	Kegiatan
Senin, 13 Juni 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 bersama Bapak/Ibu guru dan siswa melaksanakan upacara bendera rutin setiap hari senin 2. Mahasiswa KM 3 mendampingi siswa kelas 2 pada pembiasaan membaca doa dan hafalan surat 3. Mahasiswa KM 3 bersama siswa mengumpulkan dan menanan apotik hidup di halaman samping kelas 6
Selasa, 14 Juni 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 mempersiapkan post tes AKM kelas dengan mendownload soal dan menyetting IP address 2. Mahasiswa KM 3 melaksanakan post test AKM kelas dengan perwakilan siswa kelas 5 materi literasi dan numerasi di perpustakaan sekolah
Rabu, 15 Juni 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 memberi informasi ke kelas-kelas mengenai agenda kegiatan perpisahan di hari kamis, 16 Juni 2022 2. Mahasiswa KM 3 melatih siswa kelas 4 dan kelas 5

	<p>untuk latihan menjadi petugas upacara bendera setiap hari senin</p> <p>3. Mahasiswa KM 3 membuat dan menghias mading dengan tema "Perjuangan Pahlawan Indonesia" yang dipajang di depan kelas 3</p>
Kamis, 16 Juni 2022	Mahasiswa KM 3 bersama Bapak/Ibu guru dan seluruh siswa/siswi SD Negeri 1 Tempursari melaksanakan kegiatan apel dalam rangka kegiatan perpisahan mahasiswa Tim Kampus Mengajar 3 dengan warga sekolah SD Negeri 1 Tempursari yang disertai dengan kegiatan tukar kado, bermaafan dan penyampaian kenang-kenangan
Jum'at, 17 Juni 2022	Libur
Sabtu, 18 Juni 2022	Libur Penerimaan Raport Siswa

• **Kegiatan Minggu ke 17 (20 Juni-25 Juni 2022)**

Waktu Pelaksanaan	Kegiatan
Senin, 20 Juni 2022	Libur
Selasa, 21 Juni 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 melaksanakan kegiatan penilaian guru pamong dengan meminta penilaian dari Bapak Jamaludin selaku guru pamong KM 3 SDN 1 Tempursari 2. Mahasiswa KM 3 membuat desain konten sosmed untuk instagram dan facebook
Rabu, 22 Juni 2022	Libur
Kamis, 23 Juni 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 membuat template postingan sosmed untuk instagram, facebook dan twitter 2. Mahasiswa KM 3 membuat laporan akhir dan membuat rundown acara penarikan mahasiswa KM 3
Jum'at, 24 Juni 2022	Mahasiswa KM 3 melaksanakan sharing session yang terakhir bersama Ibu Diana Ermawati selaku DPL KM 3

	SD N 1 Tempursari membahas mengenai persiapan acara penarikan tim KM 3 di SD N 1 Tempursari serta penyampaian progress program kerja yang telah terlaksana
Sabtu, 25 Juni 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 membuat akun website sekolah sebagai media untuk memperkenalkan sekolah 2. Mahasiswa KM 3 membuat laporan akhir kegiatan program KM 3 3. Mahasiswa KM 3 melakukan koordinasi dengan guru pamong untuk pelaksanaan penarikan tim KM 3

• **Kegiatan Minggu ke 18 (27 Juni-29 Juni 2022)**

Waktu Pelaksanaan	Kegiatan
Senin, 27 Juni 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 mempersiapkan acara penarikan mahasiswa KM 3 di SDN 1 tempursari secara blended 2. Pelaksanaan acara penarikan mahasiswa KM 3 secara daring oleh Ibu Diana Ermawati selaku DPL KM 3 SD N 1 Tempursari, dihadiri oleh Bapak/Ibu guru
Selasa, 28 Juni 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa KM 3 melaksanakan penarikan dengan dinas pendidikan Kabupaten Klaten bersama Ibu Kepala Sekolah SD N 1 Tempursari melalui google meet 2. Mahasiswa KM 3 melaksanakan penarikan yang diselenggarakan oleh kemdikbudku melalui platform youtube
Rabu, 29 Juni 2022	Mahasiswa KM 3 mengerjakan laporan minggu ke 18 beserta laporan akhir

3. Hasil Pelaksanaan Program

a) Mengajar

Membantu guru melakukan pembelajaran tatap muka pada seluruh mata pelajaran sesuai jadwal hari saat guru sedang tidak dapat mengajar maupun saat mendampingi siswa di kelas, menerapkan les literasi dengan membaca buku maupun soal di papan tulis dan numerasi dengan belajar perkalian sepulang sekolah, memberikan perubahan untuk siswa dalam pembelajaran ke arah yang lebih baik, memperbaiki karakter siswa, penggunaan bahasa siswa dalam kehidupan sehari-hari serta meningkatkan minat siswa dalam belajar.

b) Membantu Adaptasi Teknologi

Membantu guru mengajar les laptop siswa kelas 4 untuk dasar-dasar mengoperasikan laptop, kemudian kelas 5 untuk AKM kelas, serta les laptop untuk kelas 6 terkait membuat PPT, *google form*, mengedit teks di *microsoft word*, memajukan sosial media SDN 1 Tempursari agar lebih dikenal masyarakat dan memudahkan masyarakat mencari informasi terkait SD tersebut, kemudian mengadakan workshop untuk guru terkait penguatan literasi digital guru SDN 1 Tempursari melalui workshop media pembelajaran berbasis IT dan strategi pendekatan guru dengan peserta didik di masa pasca pandemi. Sehingga meningkatkan kemampuan siswa dalam IT, serta menambah wawasan guru dengan adanya workshop untuk menghadapi situasi pandemi maupun pasca pandemi dengan kemajuan IT.

c) Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

Membantu menyediakan format administrasi kepala sekolah untuk memudahkan pengecekan kepala sekolah terkait administrasi dan memudahkan saat ada kunjungan dari supervisor Korwil setempat, kemudian membantu terkait administrasi perpustakaan baik menata dan menghias dengan kreatif, pengarsipan, pengelolaan peminjaman dan pengembalian buku dengan membuat kartu perpustakaan dan buku perpustakaan, juga memberikan reward untuk siswa yang dapat

mereview buku bacaan perpustakaan, sehingga dapat meningkatkan minat siswa untuk rutin membaca.

4. Dokumentasi Kegiatan

Minggu Ke-1



Dokumentasi.1.Penerjunan di Dinas Pendidikan Kabupaten Klaten



Dokumentasi.2. Pemaparan Program Kerja kepada Bapak/Ibu Guru serta Kepala Sekolah



Dokumentasi.3.Kunjungan ke Korwil Pendidikan Kecamatan Ngawen Serta Penyerahan Surat Tugas

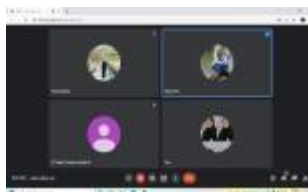


Dokumentasi.4.Penataan serta membersihkan prasarana di ruang ibadah (mushola) dan perpustakaan



Dokumentasi.5.Penyerahan surat tugas kepada Ibu Endang Sofiyah,S.Pd.SD selaku kepala sekolah

Minggu Ke-2



Dokumentasi.6.Diskusi Proker



Dokumentasi.7.Mendampingi Ujian Tengah Semester



Dokumentasi.8.Rapat Program Kerja Jangka Pendek



Dokumentasi.9.Membuat Program Kerja Mingguan



Dokumentasi.10.Melaksanakan Program Kerja Prakarya Kelas 1,2, dan 3



Dokumentasi.11.Game Edukasi Menyanyikan Lagu dan Bermain



Dokumentasi.12.Koordinasi dengan Guru Pamong

Minggu Ke-3



Dokumentasi.13.Mengunjungi Ruang Try Out



Dokumentasi.14.Melaksanakan Webinar Asessment Literasi Numerasi dari Kemendikbud Dikti



Dokumentasi.15.Menyiapkan Aplikasi AKM



Dokumentasi.16.Melaksanakan Les Literasi



Dokumentasi.17.Membantu Kegiatan Belajar Mengajar



Dokumentasi.18.Melaksanakan Program Kerja Numerasi



Dokumentasi.19.Kegiatan Rutin Hari Jum'at Pagi (Senam Seribu)



Dokumentasi.20.Melaksanakan Program Kerja Jum'at Sehat (Bersih-berhik Kelas dan menanam Bunga)



Dokumentasi.21.Memperbaiki Sarana dan Prasana Sekolah (Mengecat Ruang Kelas 5 Yang Sering Dipergunakan Untuk Pertemuan Wali Murid) Minggu Ke-4



Dokumentasi.22.Pelaksanaan AKM Kelas



Dokumentasi.23.Membantu Mengawai Ujian Praktek



Dokumentasi.24.Pelaksanaan Program Kerja Literasi



Dokumentasi.25.Breafing Dengan Ibu Kepala Sekolah



Dokumentasi.26.Mendampingi Kegiatan Belajar Mengajar



Dokumentasi.27.Kegiatan Sharing Season Dengan DPL



Dokumentasi.28.Membantu Penilaian Ujian Praktek



Dokumentasi.29.Kunjungan DPL Ke Sekolah

Minggu Ke-5



Dokumentasi.30.Membantu Kegiatan Belajar Mengajar



Dokumentasi.31.Berdiskusi Tentang Bahan Dan Anggaran Biaya Program Kerja Prakarya



Dokumentasi.32.Membuat Poster Untuk Kirab Ramadhan



Dokumentasi.33.Melaksanakan Kirab Ramadhan



Dokumentasi.34.Melaksanakan Program Kerja Prakarya (Menempel Biji-Bijian)

Minggu Ke-6



Dokumentasi.35.Membantu Kegiatan belajar Mengajar



Dokumentasi.36.Melaksanakan Les Literasi



Dokumentasi.37.Melaksanakan Koordinasi DPL Dengan Sekolah



Dokumentasi.38.Mengelompokkan Buku Perpustakaan Sesuai Label

Minggu Ke-7



Dokumentasi.39.Melaksanakan Progran Kegiatan Pesantren Kilat

Minggu Ke-8



Dokumentasi.40.Merapikan Perpustakaan



Dokumentasi.41.Membuat Buku Peminjaman Perpustakaan dan Membuat Pojok Literasi



Dokumentasi.42.Kegiatan Sharing Season Bersama DPL

Minggu Ke-9



Dokumentasi.43.Membuat Brosur PPDB





Dokumentasi.44.Membantu Kegiatan Belajar Mengajar Dan Melayani Perpustakaan

Minggu Ke-10



Dokumentasi.45.Melaksanakan Halal Bihalal Dan Membahas Persiapan Workshop Guru

Minggu Ke-11



Dokumentasi.46.Membantu Kegiatan Belajar Mengajar



Dokumentasi.47.Melaksanakan Sharing Season Dengan DPL



Dokumentasi.48.Melaksanakan Upacara Hari Pendidikan Nasional dan Membersihkan Depan Kamar Mandi

Minggu Ke-12



Dokumentasi.49.Membuat Sertifikat Workshop Dan Mengisi Need Asesment



Dokumentasi.50.Membantu Kegiatan Belajar Mengajar



Dokumentasi.51.Melaksanakan ANBK

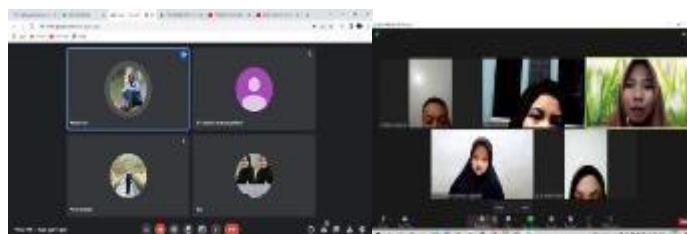


Dokumentasi.52.Melaksanakan Program Kerja Apotek Hidup

Minggu Ke-13



Dokumentasi.53.Membantu Kegiatan Belajar Mengajar



Dokumentasi.54.Melaksanakan Sharing Season Dengan DPL



Dokumentasi.55.Melaksanakan Program Kerja Workshop Guru



Dokumentasi.56.Berdiskusi Outbond



Dokumentasi.57.Membantu Kegiatan Belajar Mengajar



Dokumentasi.58.Melaksanakan Jum'at Bersih

Minggu Ke-14



Dokumentasi.59.Membantu Kegiatan Belajar Mengajar



Dokumentasi.60.Membuat Rundown Perpisahan Dengan Peserta Didik



Dokumentasi.61.Membantu Mendampingi PAS

Minggu Ke-15



Dokumentasi.62.Mengisi Link Survei Evaluasi Program Kampus Mengajar dan Merangkum Jadwal Kegiatan Bulan Juni



Dokumentasi.63.Melakukan Pengecekan Apotek Hidup



Dokumentasi.64.Mempersiapkan Alat Yang Digunakan Outbond



Dokumentasi.65.Memperbaharui Papan Keadaan Guru dan Keadaan Murid



Dokumentasi.66.Membuat Video Penugasan



Dokumentasi.67.Kegiatan Perpisahan Kelas 6 dan Refreshing Setelah PAS



Dokumentasi.68.Melaksanakan Outbond

Minggu Ke-16



Dokumentasi.69.Melaksanakan Program Kegiatan Apotek Hidup



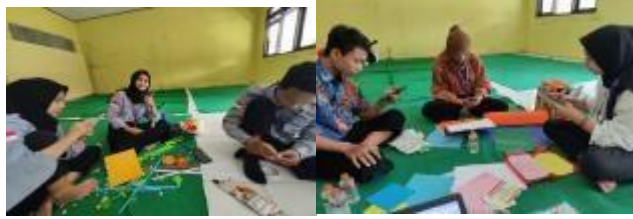
Dokumentasi.70.Kegiatan Sharing Season Dengan DPL



Dokumentasi.71.Melaksanakan Post Test AKM



Dokumentasi.72.Perpisahan Dengan Peserta Didik

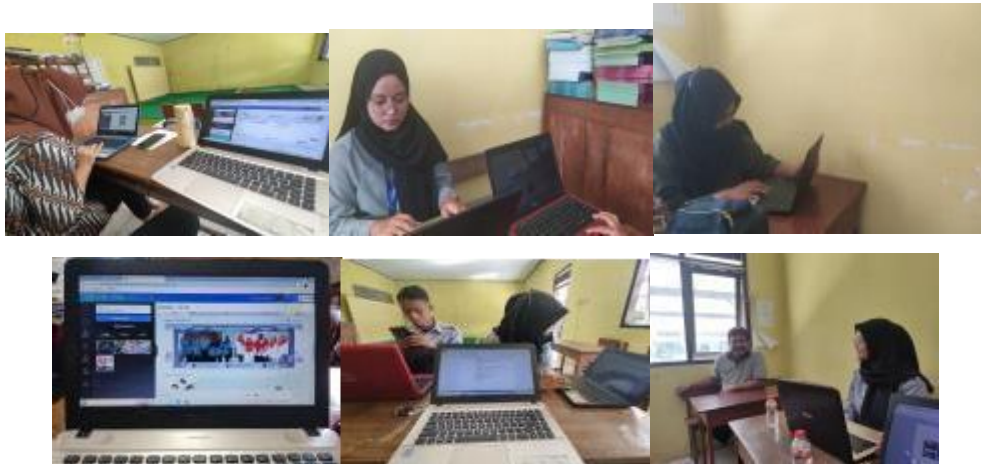


Dokumentasi.73.Membuat Mading

Minggu Ke-17



Dokumentasi.74.Melaksanakan Penilaian Guru Pamong



Dokumentasi.75.Membuat Desain Akun Sosial Media



Dokumentasi.76.Sharing Season Dengan DPL

Minggu Ke-18



Dokumentasi.77.Penarikan Mahasiswa Dengan DPL Dan Dinas Pendidikan Klaten