



**SURAT MEMORANDUM OF AGREEMENT  
ANTARA  
PERPUSTAKAAN SEKOLAH *HOUSE OF WISDOM*  
THURSINA IIBS MALANG  
DENGAN  
FAKULTAS VOKASI  
UNIVERSITAS NEGERI MALANG**



**NOMOR: 003/MoU/Lib/EDU/JH/IX/2023**

**NOMOR: 4.9.3/UN32.10/KS/2023**

Pada hari ini Selasa, 19 September 2023, **PARA PIHAK** yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : A. Ali Syihabuddin, S.Si., M.Pd  
Jabatan : Kepala Sekolah Thursina *International Islamic Boarding School*  
Alamat : Jalan Tirto Sentono 15 A, Kec. Dau, Kab. Malang 65151

Bertindak untuk dan atas nama Kepala Sekolah Thursina *International Islamic Boarding School* yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

2. Nama : Dr. Muladi, S.T., M.T.  
Jabatan : Dekan Fakultas Vokasi Universitas Negeri Malang  
Alamat : Jl. Ambarawa No.5, Sumbersari, Kec. Lowokwaru, Kota Malang, Jawa Timur 65145

Bertindak untuk dan atas nama Fakultas Vokasi Universitas Negeri Malang yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PARA PIHAK** sepakat mengadakan kerja sama dibidang Pendidikan, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat dan Pengembangan Sumber Daya Manusia yang dituangkan dalam naskah kerja sama dengan ketentuan sebagai berikut :

<b>Paraf</b>	

**BAB I**  
**DASAR KERJA SAMA**

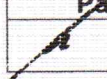

**Pasal 1**

- 1) Undang Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- 2) Undang Undang Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2007 Tentang Perpustakaan.
- 3) Peraturan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 35 Tahun 2018 Tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 58 Tahun 2014 tentang Kurikulum 2013 Sekolah Menengah Pertama/Madrasah Tsanawiyah.

**BAB II**  
**MAKSUD DAN TUJUAN KERJA SAMA**

**Pasal 2**

- 1) Maksud Memorandum of Agreement ini adalah untuk pengembangan sumber daya manusia **PARA PIHAK** dan pemanfaatan sarana prasarana dalam program literasi dibidang pendidikan dan perpustakaan.
- 2) Tujuan Memorandum of Agreement ini adalah :
  - a. Peningkatan kerja sama dalam program pengembangan kompetensi pustakawan dan layanan bidang perpustakaan dengan D4 Perpustakaan Digital, Fakultas Vokasi Universitas Negeri Malang.
  - b. Peningkatan kerja sama dalam bidang pengabdian masyarakat yang relevan bagi sekolah dan D4 Perpustakaan Digital, Fakultas Vokasi Universitas Negeri Malang.
  - c. Peningkatan kerja sama lain yang saling menguntungkan bagi **PARA PIHAK** untuk penguatan institusi sekolah dan Fakultas Vokasi Universitas Negeri Malang.

<b>Paraf</b>	
	

**BAB III**  
**OBJEK KERJA SAMA**  
**Pasal 3**

Objek Memorandum of Agreement ini adalah pelayanan dan pengembangan sumber daya manusia dibidang perpustakaan dan informasi di Perpustakaan *House of Wisdom* Thursina *International Islamic Boarding School* Kabupaten Malang dan Fakultas Vokasi Universitas Negeri Malang.

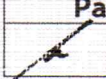

**BAB IV**  
**RUANG LINGKUP**  
**Pasal 4**

Ruang lingkup Memorandum of Agreement ini mencakup Pelaksanaan Bidang Pendidikan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

**BAB V**  
**HAK DAN KEWAJIBAN**  
**Pasal 5**

1) Hak **PIHAK KESATU**

- a) Menerima sivitas akademika D4 Perpustakaan Digital, Fakultas Vokasi Universitas Negeri Malang dalam pelaksanaan pelatihan dan pengembangan kompetensi pustakawan.
- b) Menerima pelaksanaan program kuliah praktik lapangan (KPL) dari mahasiswa D4 Perpustakaan Digital, Fakultas Vokasi Universitas Negeri Malang dalam pengembangan layanan perpustakaan
- c) Menerima bimbingan dan konsultasi dari dosen D4 Perpustakaan Digital, Fakultas Vokasi Universitas Negeri Malang dalam merencanakan dan melaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat
- d) Menerima sertifikat sebagai instruktur praktik lapangan bagi mahasiswa D4 Perpustakaan Digital, Fakultas Vokasi Universitas Negeri Malang
- e) Mendapatkan akses ke sumber daya digital (karya dosen dan mahasiswa) yang disediakan oleh D4 Perpustakaan Digital, Fakultas Vokasi Universitas Negeri Malang dalam mendukung program pengembangan kompetensi pustakawan, layanan perpustakaan dan pengabdian kepada masyarakat.



<b>Paraf</b>	
	

## 2) Kewajiban PIHAK KESATU

- a) Mengirimkan pustakawan untuk berpartisipasi dalam pelatihan dan program pengembangan yang diselenggarakan oleh D4 Perpustakaan Digital, Fakultas Vokasi Universitas Negeri Malang.
- b) Menerbitkan surat balasan izin kuliah praktik lapangan (KPL) mahasiswa kepada pihak D4 Perpustakaan Digital, Fakultas Vokasi Universitas Negeri Malang
- c) Menjadi instruktur lapangan bagi mahasiswa D4 Perpustakaan Digital, Fakultas Vokasi Universitas Negeri Malang dalam pelaksanaan, penilaian dan perancangan laporan hasil kuliah praktik lapangan (KPL)
- d) Berpartisipasi aktif dalam perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi kegiatan pengabdian masyarakat yang mencakup perumusan ide, penyusunan rencana, melaksanakan kegiatan, dan pelaporan hasil kepada pihak D4 Perpustakaan Digital, Fakultas Vokasi Universitas Negeri Malang.
- e) Mempromosikan hasil-hasil dari kegiatan pengabdian masyarakat melalui media sekolah, situs web, atau saluran komunikasi lainnya. Hal ini akan membantu menyebarkan manfaat dari kerjasama dengan D4 Perpustakaan Digital, Fakultas Vokasi Universitas Negeri Malang kepada masyarakat lebih luas

## 3) Hak PIHAK KEDUA

- a) Mendapatkan akses layanan dan program perpustakaan sekolah Thursina IIBS yang relevan dengan tujuan kerjasama. Hal ini akan membantu D4 Perpustakaan Digital, Fakultas Vokasi Universitas Negeri Malang memahami konteks kerjasama dan kebutuhan yang tersedia.
- b) Memperoleh hasil penilaian dari perpustakaan sekolah Thursina IIBS dalam pelaksanaan kuliah praktik lapangan (KPL) oleh mahasiswa D4 Perpustakaan Digital, Fakultas Vokasi Universitas Negeri Malang
- c) Berkolaborasi dengan perpustakaan sekolah Thursina IIBS dalam pengembangan materi pelatihan, panduan, dan bahan referensi yang relevan untuk program pengembangan kompetensi pustakawan dan layanan perpustakaan.
- d) Memanfaatkan kegiatan yang diadakan oleh perpustakaan sekolah Thursina IIBS sebagai contoh studi kasus atau sumber inspirasi dalam pengembangan program dan layanan perpustakaan.

Paraf	
	



e) Menggunakan pencapaian dan hasil kerjasama dengan perpustakaan sekolah Thursina IIBS sebagai bagian dari materi promosi, presentasi, atau publikasi yang relevan

4) Kewajiban **PIHAK KEDUA**

- a) Menyediakan materi pelatihan, panduan, dan bimbingan yang diperlukan bagi perpustakaan sekolah Thursina IIBS dalam pelaksanaan program pengembangan kompetensi pustakawan, layanan perpustakaan dan pengabdian masyarakat.
- b) Menyelenggarakan pelatihan, lokakarya, atau kegiatan pengembangan kompetensi pustakawan, layanan perpustakaan dan pengabdian masyarakat yang sesuai dengan tujuan kerjasama.
- c) Menerbitkan surat permohonan atau pengantar pelaksanaan kuliah praktik lapangan (KPL) mahasiswa yang ditujukan kepada kepala perpustakaan sekolah Thursina IIBS.
- d) Memberikan pendampingan dan dukungan teknis kepada perpustakaan sekolah Thursina IIBS dalam merencanakan dan melaksanakan program pengembangan kompetensi pustakawan dan layanan perpustakaan.
- e) Berkontribusi dalam mempromosikan kerjasama dengan perpustakaan sekolah Thursina IIBS, serta mengkomunikasikan hasil dan manfaatnya melalui media internal dan eksternal yang relevan.

**BAB VI**  
**JANGKA WAKTU**  
**Pasal 6**

*Memorandum of Agreement* ini berlaku selama 5 tahun sejak tanggal ditanda tangani dan dapat diperpanjang atas persetujuan **PARA PIHAK**.

Paraf	
	

**BAB VII**  
**KOMUNIKASI DAN KORESPONDENSI**

**Pasal 7**

Setiap pemberitahuan dan komunikasi lainnya berdasarkan *Memorandum of Agreement* ini atau sehubungan dengan *Memorandum of Agreement* ini dibuat secara tertulis dalam Bahasa Indonesia yang ditujukan pada alamat sebagaimana tersebut dibawah ini :

**PIHAK KESATU:**

**PERPUSTAKAAN THURSINA INTERNATIONAL ISLAMIC BOARDING SCHOOL**

Alamat : Jalan Tirto Sentono 15 A, Kec. Dau, Kab. Malang 65151  
Telepon : +62 851 7417 8868  
u.p : Kepala Perpustakaan  
E-mail : library@thursinaiibs.sch.id

**PIHAK KEDUA:**



**FAKULTAS VOKASI UNIVERSITAS NEGERI MALANG**

Alamat : Jl. Ambarawa No.5, Sumbersari, Kec. Lowokwaru, Kota Malang,  
Jawa Timur 65145  
Telepon : +62 812 4967 4352  
u.p : Tim Kerjasama Fakultas Vokasi  
E-mail : fv@um.ac.id

**BAB VIII**  
**LAIN-LAIN**

**Pasal 8**

Hal-hal yang belum diatur dalam naskah kerja sama ini akan diatur kemudian hari dalam petunjuk teknis.

<b>Paraf</b>	
	

BAB IX  
PENUTUP  
Pasal 9

- 1) Keputusan ini dibuat rangkap 2 (dua) yang sama konteksnya dan ditanda tangani PARA PIHAK.
- 2) Keputusan bersama ini berlaku sejak ditanda tangani dan dan apabila dikemudian hari terdapat kesalahan akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya dengan kesepakatan dari PARA PIHAK.

LEMBAR PENGESAHAN  
SURAT MEMORANDUM OF AGREEMENT  
ANTARA  
PERPUSTAKAAN SEKOLAH *HOUSE OF WISDOM*  
THURSINA IIBS MALANG  
DENGAN  
FAKULTAS VOKASI  
UNIVERSITAS NEGERI MALANG

Malang, 19 September 2023



A. Ali Syihabuddin, S.Si., M.Pd



Dr. Muladi, S.T., M.T.

Paraf	