



IMPLEMENTASI KERJA SAMA

ANTARA
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS (FEB)
UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM)
DENGAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN MANAJEMEN PERKANTORAN
FAKULTAS PENDIDIKAN EKONOMI DAN BISNIS (FPEB)
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

TENTANG LOMBA INTERNASIONAL OFFICE ADMINISTRATION

Nomor: 29.9.20/UN32.4/DN/2023

Nomor: 1479/UN40.A7.5.3.1/HK.07.00/2023

Pada hari ini, Senin tanggal 2, bulan Oktober tahun 2023, yang bertanda tangan di bawah ini:

1. **Dr. Hj. Madziatul Churiyah, S.Pd, M.M.** : Koordinator Program Studi Pendidikan Administrasi Perkantoran, oleh karena itu sah mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Program Studi Pendidikan Administrasi Perkantoran, FEB, UM, yang berkedudukan di Jalan Semarang 5, Malang, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KESATU**.
2. **Dr. Hady Siti Hadijah, S.Pd., M.Si.** : Ketua Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran, oleh karena itu sah mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran, FPEB, UPI, yang berkedudukan di Jalan Dr. Setiabudhi No. 229 Bandung, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK KESATU dan **PIHAK KEDUA** selanjutnya disebut **PARA PIHAK**. Dengan ini sepakat untuk bersama-sama membuat Implementasi Kerja Sama mengenai program kerja sama Lomba Internasional Office Administration (INOFASST), yang dilaksanakan oleh **PARA PIHAK** seperti diatur dalam pasal sebagai berikut.

Pasal 1 MAKSUD DAN TUJUAN

- (1) Maksud Implementasi Kerja Sama ini adalah menjalin kerjasama dalam bidang kerja sama internasional melalui program Lomba Internasional *Office Administration* (INOFASST).
- (2) Tujuan Implementasi Kerja Sama ini adalah menambah prestasi akademik mahasiswa. Memberikan pengalaman yang lebih luas bagi mahasiswa dan dosen, dan Memberikan kesempatan bagi mahasiswa

Paraf Pihak Kesatu
Paraf Pihak Kedua

untuk mengikuti kegiatan kemahasiswaan pada level internasional. Memberikan kesempatan kepada dosen untuk mendapatkan pengakuan (rekognisi) pada level internasional.

Pasal 2

RUANG LINGKUP KEGIATAN

- (1) Ruang lingkup kegiatan kerja sama ini mencakup: (a) kepanitiaan bersama, dan (2) sebagai juri lomba.
- (2) Kegiatan kerja sama ini dilaksanakan oleh mahasiswa dan dosen di bawah Program Studi Pendidikan Administrasi Perkantoran FEB UM dan Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran FPEB UPI.

Pasal 3

PEMBIAYAAN

Biaya untuk kegiatan kerja sama ini dibebankan kepada **PARA PIHAK** sesuai dengan ketentuan yang ada pada instansi **PARA PIHAK** dan akan dituangkan dalam kontrak pelaksanaan kerja sama sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari perjanjian kerja sama ini.

Pasal 4

PELAKSANAAN

Kegiatan Lomba Internasional (INOFAST) akan dilaksanakan pada:

Tanggal : 20 sd, 28 Oktober 2023

Tempat : Daring dan Luring di Prodi Pendidikan Administrasi Perkantoran, Departemen Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB), Universitas Negeri Malang.

- (1) Pihak Pertama akan menyediakan fasilitas yang diperlukan untuk pelaksanaan Lomba Internasional (INOFAST).
- (2) Pihak Kedua akan mengirimkan Dosen sebagai juri dan Mahasiswa sebagai peserta. Nama Dosen yang akan hadir antara lain: Prof. Dr. Hj. Tjutju Yuniarsih, SE., M.Pd., Drs. Hendri Winata, M.Si., Dr. Sambas Ali Muhidin, M.Si., Dr. Rasto, M.Pd., dan Dr. Rini Intansari Meilani, M.Pd. Nama mahasiswa yang akan hadir adalah: Neng Saina, Putri Nurwaqiah, Ratna Wulandari, Amelia Yulian Dari, dan Siti Nur'aliah.

Pasal 5

PENYELESAIAN PERSELISIHAN

Setiap perselisihan yang timbul dari Implementasi Kerja Sama ini akan diselesaikan melalui musyawarah untuk mufakat antara kedua belah pihak.



Pasal 6
PENUTUP

- (1) Perubahan atas naskah Implementasi Kerja Sama dapat dilakukan atas persetujuan **PARA PIHAK**.
- (2) Implementasi Kerja Sama ini dapat dianggap batal apabila salah satu **PIHAK** atau **PARA PIHAK** tidak memenuhi ketentuan dalam Implementasi Kerja Sama.
- (3) Hal yang tidak atau belum diatur dalam naskah Implementasi Kerja Sama ini akan diatur kemudian oleh **PARA PIHAK** atas dasar musyawarah atau mufakat yang selanjutnya akan dituangkan dalam Adendum dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dengan Implementasi Kerja Sama ini.
- (4) Naskah Implementasi Kerja Sama dibuat dan ditandatangani oleh **PARA PIHAK** dalam rangkap 2 (dua) yang mempunyai kekuatan hukum yang sama.

PIHAK KESATU,

Koordinator Program Studi Pendidikan
Administrasi Perkantoran FEB UM



Dr. Hj. Madziatul Churiyah, S.Pd, M.M.

PIHAK KEDUA,

Ketua Program Studi Pendidikan
Manajemen Perkantoran FPEB UPI



Dr. Hady Siti Hadijah, S.Pd., M.Si.

Paraf Pihak Kesatu
Paraf Pihak Kedua

